

ЗАТВЕРДЖЕНО
 Наказ Міністерства фінансів України
 26.08.2014 № 836
 (у редакції наказу Міністерства фінансів України
 від 29 грудня 2018 року № 1209)

**ЗВІТ
 про виконання паспорта бюджетної програми
 місцевого бюджету на 2021 рік**

1.	3700000 <small>(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>	Фінвідділ Бурштинської м/р <small>(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)</small>	39552013 <small>(код за ЄДРПОУ)</small>		
2.	3710000 <small>(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>	Фінансовий відділ Бурштинської міської ради <small>(найменування відповідального виконавця)</small>	39552013 <small>(код за ЄДРПОУ)</small>		
3.	3710160 <small>(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>	0160 <small>(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>	0111 <small>(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)</small>	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Кисві), селищах, селах, територіальних громадах <small>(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)</small>	0954200000 <small>(код бюджету)</small>

4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення реалізації державної політики у сфері фінансів Бурштинської міської територіальної громади

5. Мета бюджетної програми

Керівництво і управління у сфері фінансів Бурштинської міської територіальної громади

6. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Здійснення виконавчим органом - фінансовим відділом Бурштинської міської ради виконання наданих законодавством повноважень у сфері бюджету та фінансів Бурштинської міської територіальної громади

7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення		
		загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень у сфері фінансів	1.578.796,00	23.000,00	1.601.796,00	1.578.796,00	22.200,00	1.600.996,00	0,00	-800,00	-800,00
	УСЬОГО	1.578.796,00	23.000,00	1.601.796,00	1.578.796,00	22.200,00	1.600.996,00	0,00	-800,00	-800,00

8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

гривень

Найменування місцевої/регіональної програми	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення		
	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Усього			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету)			Відхилення		
				загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Затрат											
	кількість штатних одиниць	од.	Розпорядження міського голови, штатний розпис	6	0	6	6	0	6,00	0,00	0,00	0,00
	видатки на утримання	тис.грн.	рішення міської ради	1578,8	23	1601,8	1578,8	22,2	1601,00	0,00	-0,80	-0,80
	Продукту											
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	Книга реєстрації	620	0	620	463	0	463,00	-157,00	0,00	-157,00
	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	Книга реєстрації	15	0	15	24	0	24,00	9,00	0,00	9,00
	кількість підготовлених довідок про зміну помісячного розпису та річних призначень, розпоряджень на проведення фінансування, фінансових зобов'язань та платіжних доручень, наказів, інформацій Департаменту фінансів, звітів	од.	Внутрішній облік	2120	0	2120	1362	0	1362,00	-758,00	0,00	-758,00
	Ефективності											
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одну посадову особу	од.	Розрахунок	103,3	0	103,3	77	0	77,00	-26,30	0,00	-26,30
	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одну посадову особу	од.	Розрахунок	2,5	0	2,5	4	0	4,00	1,50	0,00	1,50
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	Розрахунок	263,13	0	263,13	263,13	0	263,13	0,00	0,00	0,00

	кількість підготовлених довідок про зміну помісячного розпису та річних призначень, розпоряджень на проведення фінансування, фінансових зобов'язань та платіжних доручень, наказів, інформацій Департаменту фінансів, звітів на одну посадову особу	од.	Розрахунок	353	0	353	353	0	353,00	0,00	0,00	0,00
	Якості											
	відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заяв, скарг у їх загальній кількості	відс.	X	100	0	100	100	0	100,00	0,00	0,00	0,00

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

* Зазначаються всі напрями використання бюджетних коштів, затверджені у паспорті бюджетної програми.

Начальник фінансового відділу Бурштинської міської ради

Ольга ПЕТРОВСЬКА

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Завідувач бюджетного сектору

Оксана ТІЦЬКА

(підпис)

(ініціали та прізвище)