

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА ПОСЛУГИ

18

Видача дублікату посвідчення батьків та дитини з багатодітної сім'ї у разі його втрати

(назва послуги)

Відділ соціального захисту населення міської ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

1.	Місцезнаходження суб'єкта надання послуги	м. Бурштин вул.Січових Стрільців,4
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання послуги	Графік роботи: Пн., Вт., Ср.,Чт. 8 ⁰⁰ -17 ¹⁵ ; Пт. 8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰ Час прийому громадян: Пн., Вт., Ср.,Чт. 8 ⁰⁰ -17 ¹⁵ ; Пт. 8 ⁰⁰ -16 ⁰⁰ ; Обідня перерва:12 ⁰⁰ -13 ⁰⁰ вихідні дні – субота, неділя
3.	Телефон/факс, адреса електронної пошти	Тел. (03438) 44-600 e-mail: vsznburshtyn@ukr.net
4.	Перелік документів, необхідних для отримання послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1. заява одного з батьків про видачу посвідчень; 2. копія свідоцтва про народження дітей (з пред'явленням оригіналу). У разі народження дитини за межами України подають видані компетентними органами країни перебування і легалізовані у встановленому порядку документи, що засвідчують народження дитини; 3. копія свідоцтва про шлюб (крім батьків, які не перебувають у шлюбі) з пред'явленням оригіналу; 4. копії сторінок паспорта громадянина України батьків з даними про прізвище, ім'я, по-батькові, дату видачі паспорта та місце реєстрації (з пред'явленням оригіналу); 5. копія посвідки на постійне проживання батьків, якщо вони є іноземцями або особами без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах (з пред'явленням оригіналу); 6. довідка про склад сім'ї; 7. фотокартки (батьків та дітей) розміром 30*40 мм.; 8. довідка із загальноосвітнього, професійно-технічного, вищого навчального закладу (для осіб від 18 до 23 років, які навчаються за денною формою навчання); 9. довідка про реєстрацію місця проживання або перебування особи під час навчання (для осіб від 18 до 23 років, які навчаються за денною формою навчання); 10. довідка структурного підрозділу виконавчого органу міської, районної у місті (у разі її утворення) ради про те, що батькам за місцем реєстрації посвідчення не видавались (у разі, коли зареєстроване або фактичне місце проживання батьків різне), 11. копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщених осіб з відміткою територіального підрозділу ДМС про реєстрацію їх місця проживання (для внутрішньо переміщених осіб (з пред'явленням оригіналу)). 12. інформація щодо розміщення оголошення у друкованих засобах масової інформації у випадку втрати посвідчення батьків або дитини з багатодітної сім'ї.
5.	Порядок та спосіб подання документів	Одним з батьків особисто шляхом звернення до відділу соціального захисту.
6.	Порядок прийняття документів	Копії документів завіряються спеціалістом.
7.	Платність/безоплатність	Послуга надається безоплатно.

	ь послуги	
8.	Строк надання послуги	Послуга надається у 10-ти денний термін з дня отримання необхідного комплексу документів.
9.	Перелік підстав для відмови у наданні послуги	1. Відсутність необхідного переліку документів для надання послуги. 2. Сім'я не підлягає під статус багатодітної сім'ї у відповідності з чинним законодавством. 3. Якщо посвідчення уже видане в іншому населеному пункті.
10.	Результат надання послуги	Видача дублікату посвідчень батькам з багатодітної сім'ї, дитині з багатодітної сім'ї (дітям з багатодітної сім'ї посвідчення видаються з шести років).
11.	Спосіб отримання результату надання послуги	Шляхом звернення одного з батьків до відділу соціального захисту .
12.	Нормативно-правові акти, які регулюють порядок та умови надання послуги	Закон України від 26.04.2001р. № 2402-III «Про охорону дитинства»; Закон України від 19.05.2009 р. №1343-VI«Про внесення змін до деяких законодавчих актів України з питань соціального захисту багатодітних сімей»; Постанова КМУ від 02.03.2010 р. №209 «Деякі питання виготовлення і видачі посвідчень батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї».