

ПРОЕКТ РІШЕННЯ ВИКОНКОМУ

Від 25.01.2019

м.Бурштин

№ 926

Про затвердження перспективного Плану роботи виконавчого комітету Бурштинської міської ради на 2019 рік

Відповідно до Регламенту виконавчого комітету Бурштинської міської ради, розглянувши пропозиції виконавчих органів міської ради, на підставі ст. 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком міської ради **ВИРШИВ**:

1. Затвердити перспективний план роботи виконавчого комітету Бурштинської міської ради на 2019 рік (додається).

2. Керівникам виконавчих органів Бурштинської міської ради:

2.1. Забезпечити своєчасну та якісну підготовку питань на розгляд виконавчого комітету Бурштинської міської ради, реалізацію намічених заходів згідно з затвердженим планом.

2.2. Забезпечити організоване проведення масових заходів у місті, зустрічей з представниками трудових колективів, урочистих заходів з нагоди відзначення загальнодержавних, загальноміських та професійних свят, ювілеїв, враховуючи перелік міжнародних, державних, професійних свят та пам'ятних дат у 2019 році.

3. Вважати таким, що втратило чинність, рішення виконкому міської ради від 19.12.2017 № 259 «Про перспективний план роботи виконавчого комітету на 2018 рік та на I квартал 2018 року» та зняти з контролю.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника міського голови Володимира Гулика, заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Надію Кицелу згідно з розподілом обов'язків та на керуючого справами виконкому Світлану Видай.

Міський голова

Роксолана Джура

Підготував:

Керуючий справами
виконкому

Світлана Видай

ПОГОДЖЕНО:

Перший заступник
Міського голови

Володимир Гулик

Заступник міського голови з питань
діяльності виконавчих органів ради

Надія Кицела

Секретар ради

Богдан Рибчук

Начальник юридичного
відділу

Володимир Данилюк

**Перспективний план роботи
виконавчого комітету міської ради на 2019 рік**

№ п/п	Назва питання, яке включене до плану роботи виконавчого комітету	Відповідальний за підготовку питання	Термін розгляду питання
1.	Про внесення доповнень до плану роботи виконавчого комітету міської ради на 2019 рік	Виконавчі органи міської ради	По мірі готовності
2.	Про погодження режиму роботи закладам торгівлі, побуту, ресторанного господарства тощо	Відділ економіки та промисловості	По мірі готовності
3.	Про передачу-прийняття на баланс об'єктів комунальної власності міста	Сектор житлово-комунального господарства та обліку комунального майна	По мірі готовності
4.	Про видачу/переоформлення ордерів	Громадська житлова комісія	По мірі готовності
5.	Про постановку/зняття на квартирний облік	Громадська житлова комісія	По мірі готовності
6.	Про затвердження актів обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню на території міста Бурштина та села Вигівка	Земельно-екологічний відділ	По мірі готовності
7.	Про оформлення права власності на житлові приміщення в гуртожитках за громадянами	Комісія по приватизації державного житлового фонду	По мірі готовності
8.	Про оформлення права власності на квартири за громадянами	Комісія по приватизації державного житлового фонду	По мірі готовності
9.	Про надання дозволу опікуну/піклувальнику на укладання договору купівлі-продажу від імені недієздатної/обмежено дієздатної особи тощо	Опікунська рада при виконкомі	По мірі готовності
10.	Про надання/скасування дозволу на розміщення зовнішньої реклами	Сектор житлово-комунального господарства та обліку комунального майна	По мірі готовності
11.	Про усунення порушень у сфері земельного законодавства та містобудування	Земельно-екологічний відділ, сектор архітектури та містобудування	По мірі готовності
12.	Про надання дозволу на виведення житлових приміщень і житлових будинків (їх частин) з житлового фонду міста	Сектор житлово-комунального господарства та обліку комунального майна	По мірі готовності
13.	Про внесення змін до рішень виконавчого комітету міської ради	Виконавчі органи міської ради	По мірі готовності
14.	Про надання дозволу на відчуження (заставу, міну, придбання житла, прийняття в дар, продаж акцій) майна, право власності (користування) на яке має малолітня (неповнолітня) дитина	Служба у справах дітей	По мірі готовності

15.	Про надання дозволу щодо визначення або зміни імені, прізвища, по батькові дитини	Служба у справах дітей	По мірі готовності
16.	Про надання висновків щодо доцільності /недоцільності позбавлення батьківських прав, визначення місця проживання, участі у вихованні дитини одного з батьків, що проживає окремо від дитини	Служба у справах дітей	По мірі готовності
17.	Про встановлення опіки над майном дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування	Служба у справах дітей	По мірі готовності
18.	Про встановлення опіки, піклування над дитиною	Служба у справах дітей	По мірі готовності
19.	Про утворення прийомної сім'ї, створення дитячого будинку сімейного типу	Служба у справах дітей	По мірі готовності
20.	Про надання статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування або його втрата	Служба у справах дітей	По мірі готовності
21.	Про звільнення опікуна, піклувальника від здійснення повноважень	Служба у справах дітей	По мірі готовності
22.	Про присвоєння та зміну поштових адрес	Сектор архітектури та містобудування	По мірі готовності
23.	Про зняття з контролю рішень виконавчого комітету	Загальний відділ	По мірі готовності
I квартал			
24.	Про визначення переліку об'єктів та видів громадських та суспільно-корисних робіт на території Бурштинської міської ради	Юридичний відділ	I квартал
25.	Про план роботи виконавчого комітету міської ради на II квартал 2019 року	Організаційний відділ Загальний відділ	I квартал
26.	Про дотримання виконавської дисципліни щодо реалізації завдань, визначених нормативно-правовими актами Президента України, Кабінету Міністрів України, розпорядчими документами міської ради, власними контрольними документами та про стан розгляду скарг, депутатських звернень та інформаційних запитів	Загальний відділ	I квартал
27.	Про перспективний план роботи виконавчого комітету міської ради на 2019 рік	Організаційний відділ Загальний відділ	січень
28.	Звіт про виконання міського бюджету за 2018 рік	Фінансовий відділ	лютий
29.	Звіт про роботу Молодіжної ради при виконавчому комітеті Бурштинської міської ради за 2018 рік	Відділ у справах молоді і спорту, Молодіжна рада при виконавчому комітеті	лютий
30.	Про організацію обліку дітей дошкільного та шкільного віку та учнів	Відділ освіти і науки	I квартал
31.	Про організацію харчування учнів загальноосвітніх навчальних закладів у 2019 році	Відділ освіти і науки	I квартал
32.	Про встановлення батьківської плати за харчування дітей в закладах дошкільної освіти м. Бурштина	Відділ освіти і науки	березень
II квартал			
33.	Про дотримання виконавської дисципліни щодо реалізації завдань, визначених нормативно-правовими актами Президента України, Кабінету	Загальний відділ, організаційний відділ	квітень

	Міністрів України, розпорядчими документами виконавчого комітету міської ради, власними контрольними документами та про стан розгляду скарг, депутатських звернень та інформаційних запитів		
34.	Про закінчення опалювального сезону 2018-2019	Сектор житлово-комунального господарства та обліку комунального майна	квітень
35.	Про затвердження списків юридичних та фізичних осіб – джерел формування Національного архівного фонду	Архівний відділ	II квартал
36.	Звіт про виконання міського бюджету за I квартал 2019 року	Фінансовий відділ	квітень
III квартал			
37.	Про підготовку міського господарства до роботи в осінньо-зимовий період 2019-2020 рр.	Сектор житлово-комунального господарства та обліку комунального майна	III квартал
38.	Про дотримання виконавської дисципліни щодо реалізації завдань, визначених нормативно-правовими актами Президента України, Кабінету Міністрів України, розпорядчими документами обласної державної адміністрації, власними контрольними документами та про стан розгляду скарг, депутатських звернень та інформаційних запитів	Загальний відділ, організаційний відділ	липень
39.	Звіт про виконання міського бюджету за I півріччя 2019 року	Фінансовий відділ	серпень
40.	Про затвердження мережі закладів дошкільної, загальної середньої освіти м.Бурштина на 2019/2020 навчальний рік	Відділ освіти і науки	серпень
41.	Про затвердження місць ярмаркової торгівлі на території м. Бурштина	Відділ економіки та промисловості , Служба господарського забезпечення	серпень
IV квартал			
42.	Про дотримання виконавської дисципліни щодо реалізації завдань, визначених нормативно-правовими актами Президента України, Кабінету Міністрів України, розпорядчими документами обласної державної адміністрації, власними контрольними документами та про стан розгляду скарг, депутатських звернень та інформаційних запитів	Загальний відділ, організаційний відділ	жовтень
43.	Про затвердження фінансових планів	Виконавчі органи міської ради	листопад-грудень
44.	Звіт про виконання міського бюджету за 9 місяців 2019 року	Фінансовий відділ	жовтень
45.	Про початок опалювального сезону 2019-2020	Сектор житлово-комунального господарства та обліку комунального майна	жовтень

46.	Про організацію зимової торгівлі	Відділ економіки і промисловості	листопад
47.	Про стан оздоровлення дітей	Відділ у справах молоді і спорту	листопад
48.	Про Програму соціально-економічного розвитку м. Бурштина на 2020 р.	Відділ економіки, та промисловості	грудень
49.	Про затвердження плану діяльності з підготовки проектів регуляторних актів на 2020 рік	Відділ економіки і промисловості	грудень
50.	Про затвердження плану культурно-масових заходів	Відділ культури, туризму і зовнішніх зв'язків	грудень
51.	Про розгляд та затвердження проекту рішення міської ради «Про бюджет м. Бурштина на 2020 рік»	Фінансовий відділ	грудень
52.	Про перспективний план роботи виконавчого комітету на 2020 рік	Організаційний відділ, Загальний відділ	грудень
53.	Про схвалення прогнозу бюджету м. Бурштина на 2021-2022 роки	Фінансовий відділ	грудень
54.	Про затвердження місць ярмаркової торгівлі на території м. Бурштина у 2020 році	Виконавчі органи міської ради	четвертий квартал
55.	Звіти про роботу виконавчих органів	Виконавчі органи міської ради	четвертий квартал
56.	Про затвердження штатних розписів	Структурні підрозділи виконавчого комітету міської ради	четвертий квартал

Наради, засідання.

- Наради, які проводить міський голова:

- із заступниками, секретарем ради, начальниками відділів міськвиконкому – оперативно, щопонеділка;
- з керівниками підприємств та організацій міста з питань роботи житлово-комунального господарства міста – щопонеділка та по мірі необхідності;

- Наради, семінари, засідання комісій, які проводять заступники міського голови та секретар ради, керуючий справами виконкому.

- Наради з питань сплати податку за оренду земельних ділянок, переукладення договорів оренди . Щоквартально, В.Гулик

- Засідання опікунської ради - За необхідністю , Н.Кицела

- Засідання адміністративної комісії . За необхідністю, В.Гулик

- Засідання комісії з ТЕБ та НС, Р.Джура

- Засідання комісії по роботі з неповнолітніми. Щоквартально, Р. Джура, Н.Кицела

- Засідання органу приватизації. За необхідністю, В.Гулик

- Засідання тендерного комітету. За необхідністю, Роксолана Джура, С.Видай

- Засідання конкурсної комісії по відбору кандидатів на заміщення вакантних посад. За потребою, Надія Кицела.

Організаційно-масова та кадрова робота.

Підготовка матеріалів на засідання сесій міської ради та засідання виконкому.

Б.Рибчук, С.Видай, працівники апарату виконкому міської ради

Організувати проведення заходів в рамках місячників благоустрою та посадки дерев.
квітень 2019 р. , В.Гулик

Здійснити організацію роботи із забезпечення дровами малозабезпечених громадян міста за пільговими тарифами (у разі необхідності)
січень-березень 2019 р., В.Гулик, Н.Кицела, , В.Марчук, С.Коцур

Провести обстеження матеріально-побутових умов проживання малозабезпечених громадян у разі їх звернення про надання матеріальної допомоги.
Протягом року, Н.Кицела, С.Коцур

Ініціювати створення об'єднань співвласників багатоквартирних будинків.
Протягом року, В.Гулик, І.Бандура

Продовжувати роботу з упорядкування списків громадян, які перебувають на квартирному обліку громадян за місцем проживання (при виконкомі).
Протягом року Н.Кицела, М.Михайлишин

Активізувати роботу КО «Житловик» з укладення договорів з населенням на вивезення твердих побутових відходів з приватного сектора.
Протягом року, В.Гулик, В.Марчук, І.Бандура

Проаналізувати склад голів вуличних та будинкових комітетів та вжити заходів з організації зміцнення цієї ланки.
Протягом 3-го кварталу, І.Бандура

Переглянути закріплення території міста за підприємствами і організаціями та внести відповідні пропозиції на затвердження виконкому.
січень-березень, В.Гулик, І.Бандура

Взяти участь у підготовці та проведенні Дня міста Бурштина.
Серпень - вересень 2019 р., апарат виконкому міської ради

Взяти участь у проведенні міського ярмарку.
вересень 2019 р., апарат виконкому міської ради

Розробити умови конкурсу на кращу вулицю, будинок
лютий - липень 2019 р., В.Гулик, Н.Кицела, І.Бандура, М.Назар

Привести у відповідність до вимог чинного законодавства особові справи посадових осіб органу місцевого самоврядування.
3-й квартал 2019 р., С.Видай, І.Фітак.

Підготувати зони зелених насаджень до відкриття весняно-літнього сезону 2019 року.
березень-квітень, В.Гулик, В.Марчук, І.Бандура.

Аналізувати стан справ з надходженням платежів за оренду земельних ділянок, в разі необхідності вжити заходів по усуненню недоліків.
Протягом року О.Петровська, В.Копаниця

Оновити та передати на затвердження міському голові резерв кадрів на відповідальних працівників міськвиконкому на 2019 р.
Січень-березень І.Фітак

Розробити план роботи з кадрами, сформувати резерв кадрів на 2020 рік.
Лютий- березень 2019 – І.Фітак

Провести організаційну роботу зі складання планів роботи на 2020 рік .

ІІІ квартал 2019 - С.Видай

Підготувати перелік знакових справ для виконання у 2019 році.

Лютий 2019 В.Гулик, Н.Кицела, Б.Рибчук, С.Видай

Упорядкувати трудові книжки працівників апарату міськвиконкому.

Січень- лютий 2019 – І.Фітак

Підготувати номенклатуру справ на 2019 р.

ІІ півріччя 2019 р. - архівний відділ.

Виїзні дні-приймальні виконкому міської ради:

С.Вигівка – кожна друга п'ятниця місяця;

Стара частина міста Бурштина - кожна третя п'ятниця місяця

Організація діловодства та здійснення контролю.

Забезпечити своєчасне проходження документів, що надходять з органів влади вищого рівня, постійно здійснювати контроль за їх виконанням.

Протягом року, М. Яцик

Провести вивчення “Порядку здійснення контролю за виконанням документів у виконкомі Бурштинської міської ради” та Інструкції з діловодства з працівниками виконкому.

Протягом 1-го кварталу, С.Видай, М.Яцик

Заходи ідеології державотворення.

Провести урочисті заходи з нагоди:

Дня Соборності України (22 січня);

Дня пам'яті воїнів-інтернаціоналістів (15 лютого);

Дня Чорнобильської трагедії (26 квітня)

День пам'яті та примирення (8 травня)

День Перемоги над нацизмом у Другій світовій війні (9 травня)

День Європи (18 травня)

Дня пам'яті та скорботи за загиблими під час Другої світової війни (22 червень);

Дня Конституції (28 червня);

Дня молоді (28 червня);

Дня Незалежності України (24 серпня);

Дня міста Бурштина (друга неділя вересня)

Дня визволення України від німецько- фашистських загарбників (28 жовтня)

Пам'яті голодомору (4 субота листопада)

Дня гідності та свободи (21 листопада)

Дня вшанування ліквідаторів аварії на ЧАЕС (14 грудня)