

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження міського голови від січня 2018 року №  
Міська рада м.Бурштин

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

наказ

Фінансовий відділ Бурштинської м/р

(найменування місцевого фінансового органу)

від січня 2018 року №

**ПАСПОРТ**  
**бюджетної програми місцевого бюджету на 2018 рік**

1	<b>0100000</b>	<b>Міська рада м.Бурштин</b>	
	(КПКВК МБ)		(найменування головного розпорядника)
2.	<b>0100000/0110000</b>	<b>Міська рада м.Бурштин</b>	
	(КПКВК МБ)		(найменування відповідального виконавця)
3	<b>0110150</b>	<b>0111</b>	<b>Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селіщної, сільської рад та їх виконавчих комітетів</b>
	(КПКВК МБ)	(КФКВК) <sup>1</sup>	(найменування бюджетної програми)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань- **5305,9** тис. гривень, у тому числі загального фонду- **5305,9** тис. гривень та спеціального фонду- **0** тис. гривень

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетний Кодекс України, ЗУ "Про службу в органах місцевого самоврядування", Закон України «Про Державний бюджет України на 2018 рік», Рішення Бурштинської міської ради від 20.12.2017 року №02/42-17 «Про міський бюджет на 2018 рік», Закон України «Про здійснення державних закупівель» від 01.06.2010 р. № 2289-VI, наказ МФУ від 26.08.2014 №836 "Про деякі питання запровадження ПЦМ складання та виконання місцевих бюджетів", постанова Кабінету Міністрів України від 09.03.06 р. №268 "Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів" зі змінами та доповненнями,

Інші нормативно- правові акти:

Укази і розпорядження президента України, Постанови і розпорядження Кабінету Міністрів України

Накази Міністерства фінансів України та інших центральних органів виконавчої влади

Накази Державної казначейської служби України.

6. Мета бюджетної програми Організаційне, інформаційно – аналітичне та матеріально – технічне забезпечення діяльності міської ради та її виконавчого комітету

7. Підпрограми, спрямовані на досягнення мети, визначеної паспортом бюджетної програми

№ з/п	КПКВК	КФКВК	Назва підпрограми
1	2	3	4

8. Обсяги фінансування бюджетної програми у розрізі підпрограм та завдань

(тис.грн.)

№ з/п	КПКВК	КФКВК	Підпрограма / завдання бюджетної програми	загальний фонд	спеціальний фонд	разом
1	2	3	4	5	6	7
1	0110150	0111	0110150 - Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад та їх виконавчих комітетів	5305,90	0,00	5305,90
2	0110150		Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень	5305,90	0,00	5305,90
			<b>Усього</b>	5305,90	0,00	<b>5305,90</b>

9. Перелік регіональних цільових програм, які виконуються у складі бюджетної програми

(тис.грн.)

Назва регіональної цільової програми та підпрограми	КПКВК	загальний фонд	спеціальний фонд	разом
1	2	3	4	5
<b>Усього</b>				<b>0,00</b>

10. Результативні показники бюджетної програми у розрізі підпрограм і завдань

№ з/п	КПКВК	Назва показника	Одиниця виміру	Джерело інформації	Значення показника
1	2	3	4	5	6
	0110150	0110150 - Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад та їх виконавчих комітетів			
	0110170	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень			
		<b>Затрат</b>			
		кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	61,00
		Видатки на утримання	тис.грн.	кошторис	5305,90
		кількість легкових автомобілів, що обслуговують	шт.		2,00
		<b>Продукту</b>			
		Кількість придбаного обладнання(комп'ютерної техніки)	шт.	розрахунково	4,00
		Кількість комплектів легалізованого програмного забезпечення	шт.	розрахунково	3,00
		Кількість розроблених розпоряджень, рішень, наказів на 1 працівника	од.	розрахунково	8,83

		кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	журнал реєстрації	1287,00
		кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	журнал реєстрації	713,00
		<b>Ефективності</b>			
		витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	розрахунково	82,88
		кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одну посадову особу	од.	розрахунково	22,00
		<b>Якості</b>			
		частка прийнятих розпоряджень, рішень, наказів у загальній кількості розроблених	відс.	розрахунково	100,00
		частка задоволених звернень, заяв, скарг	%	розрахунково	100,00
		Відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заяв, скарг у їх загальній кількості	%	розрахунково	100,00

11. Джерела фінансування інвестиційних проектів у розрізі підпрограм<sup>2</sup>

(тис.грн.)

Код	Найменування джерел надходжень	КПКВК	Касові видатки станом на 1 січня звітного періоду			План видатків звітного періоду			Прогноз видатків до кінця реалізації інвестиційного проекту <sup>3</sup>			Пояснення, що характеризують джерела фінансування
			загальний фонд	спеціальний фонд	разом	загальний фонд	спеціальний фонд	разом	загальний фонд	спеціальний фонд	разом	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	<b>Усього</b>				<b>0,00</b>			<b>0,00</b>			<b>0,00</b>	

<sup>1</sup> Код функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету вказується лише у випадку, коли бюджетна програма не поділяється на підпрограми.

<sup>2</sup> Пункт 11 заповнюється тільки для затверджених у місцевому бюджеті видатків/надання кредитів на реалізацію інвестиційних проектів (програм).

<sup>3</sup> Прогноз видатків до кінця реалізації інвестиційного проекту зазначається з розбивкою за роками.

Міський голова

ПОГОДЖЕНО:

Начальник фінансового відділу

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

Джура Р.О  
\_\_\_\_\_  
(ініціали і прізвище)

Петровська О.І.  
\_\_\_\_\_  
(ініціали і прізвище)