



**Бурштинська міська рада  
Івано-Франківської області**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
РІШЕННЯ**

Від 26.01.2017

№ 3

**Про затвердження Інструкції з діловодства  
у Бурштинській міській раді та її виконавчих  
органах, комунальних підприємствах,  
установах та організаціях**

З метою встановлення загальних правил діловодства, забезпечення єдиного порядку реєстрації, проходження документів у міській раді та її виконавчих органах, комунальних підприємствах, установах та організаціях відповідно до Типової інструкції з діловодства у центральних органах виконавчої влади, Раді міністрів Автономної Республіки Крим, місцевих органах виконавчої влади, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 30 листопада 2011 року № 1242, постанови Кабінету Міністрів України від 27.11.1998 № 1893 «Про затвердження Інструкції про порядок обліку, зберігання і використання документів, справ, видань та інших матеріальних носіїв інформації, які містять службову інформацію», наказу Міністерства юстиції України від 18.06.2015 № 1000/5 «Про затвердження Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях», керуючись п.п. 19, 20 ч. 4 ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконком міської ради вирішив:

1. Затвердити Інструкцію з діловодства у Бурштинській міській раді та її виконавчих органах, комунальних підприємствах, установах та організаціях (додається).
2. Керівникам виконавчих органів міської ради, комунальних підприємств, установ та організацій:
  - 2.1. Забезпечити дотримання Інструкції з діловодства у підпорядкованих їм виконавчих органах, комунальних підприємствах, установах та організаціях.
  - 2.2. Здійснювати заходи, скеровані на вивчення і оволодіння Інструкцією з діловодства кожним працівником.
3. Загальному відділу міської ради :
  - 3.1. Організувати проведення навчальних семінарів щодо застосування Інструкції з діловодства для працівників виконавчих органів, комунальних підприємств, установ та організацій;
  - 3.2. забезпечити структурні підрозділи е-копіями Інструкції.
4. Кадровій службі міської ради при прийнятті на роботу забезпечити ознайомлення нових працівників з Інструкцією з діловодства.
5. Вважати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету від 25.01.2012 № 3 “Про затвердження Інструкції з діловодства у виконавчому органі Бурштинської міської ради“ та зняти його з контролю.
6. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючу справами виконкому С.Видай.

**Міський голова**

**Роксолана Джура**