

**ПОГОДЖЕНО**

Намашник відділу  
соціального захисту

Бурштинської міської ради

*С.Б.Коцур*  
С.Б.Коцур

« 20 » червня 2018 р.

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Розпорядження міського голови

від 20.06.2018р. № 291

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**Прийом документів для призначення субсидій  
для відшкодування виплат на оплату житлово-комунальних послуг**  
(назва адміністративної послуги)

**Центр надання адміністративних послуг Бурштинської міської ради**  
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

|    |   |   |
|----|---|---|
| 1. | Місце знаходження<br>Центру надання<br>адміністративної<br>послуги                  | м.Бурштин,<br>вул., Будівельників, 2, каб.5   |
| 2. | Інформація щодо<br>режиму роботи<br>суб'єкта надання<br>адміністративної<br>послуги | <b>Графік роботи:</b><br>Пн. - 8 <sup>00</sup> - 20 <sup>00</sup> ;<br>Вт.,Ср.,Чт. - 8 <sup>00</sup> -17 <sup>00</sup> ;<br>Пт. - 8 <sup>00</sup> -16 <sup>00</sup><br>вихідні дні – субота, неділя   |
| 3. | Телефон/факс, адреса<br>електронної пошти   | Тел. (03438) 46-010<br>e-mail: <a href="mailto:спар@бмр.укр">спар@бмр.укр</a>   |
| 4. | Перелік документів,<br>необхідних для<br>отримання<br>адміністративної              | 1. Заява про призначення житлової субсидії, затверджена Наказом Міністерства соціальної політики України від 02.05.2018 року № 604.<br>2. Декларація про доходи і витрати осіб, які звернулися за призначенням житлової субсидії, затверджена Наказом Міністерства соціальної політики України від 02.05.2018 року № 604.<br>3. Пред'явлення оригіналу документа, що посвідчує особу (всіх осіб, які звернулися за призначенням житлової субсидії). |

|    |  |  |
|----|--|--|
|    | послуги  | <p>4. Пред'явлення оригіналу довідки про реєстраційний номер облікової картки платника податків та серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний орган державної податкової служби і мають відмітку у паспорті) всіх осіб, на яких призначатиметься субсидія.</p> <p>5. Договір найму (оренди) житла (за наявності).</p> <p>6. Копія паспорта власника житлового приміщення (за наявності договору оренди).</p> <p>7. Копія свідоцтва на право власності житлового приміщення (за наявності договору оренди).</p> <p>8. Довідки про доходи всіх осіб, які звернулися за призначенням житлової субсидії – у разі зазначення в декларації інших отриманих доходів, інформація про які відсутня у ДФС, Пенсійному фонді України, фондах соціального страхування.</p> <p>При повторному зверненні для призначення соціальної допомоги подаються документи:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Заява.</li> <li>2. Декларація.</li> <li>3. Договір найму (оренди) житла (за наявності).</li> <li>4. Копія паспорта власника житлового приміщення (за наявності договору оренди).</li> <li>5. Копія свідоцтва на право власності житлового приміщення (за наявності договору оренди).</li> </ol>   |
| 5. | Порядок та спосіб подання документів                           | Особисто заявником, шляхом звернення до управління надання адміністративних послуг.  |
| 6. | Порядок прийняття документів                                   | Копії документів завіряються адміністратором.  |
| 7. | Платність/безплатність адміністративної послуги                | Адміністративна послуга надається безоплатно.  |
| 8. | Строк надання адміністративної послуги                         | Послуга надається у 10-ти денний термін з дня отримання необхідного переліку документів та надходження відомостей від житлово-комунальних організацій, Державної фіскальної служби, інших органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування.  |
| 9. | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Відсутність необхідного переліку документів необхідних для надання адміністративної послуги.</li> <li>2. Загальна площа житлового приміщення перевищує 120м.кв. для квартири та 200м.кв. для індивідуального будинку.</li> <li>3. Будь-хто із складу домогосподарства має у своєму володінні транспортний засіб, що підлягає державній реєстрації і з дати випуску якого минуло менше п'яти років (крім мопеда).</li> <li>4. У складі домогосподарства або у складі сім'ї члена домогосподарства є особи, що досягли 18-річного віку станом на початок періоду за який враховуються доходи.</li> <li>5. Будь-хто із складу домогосподарства здійснив покупки на суму більше 50 тис. грн. протягом 12 місяців перед зверненням або іншим законним способом набув право власності на земельну ділянку, квартиру, будинок, транспортний засіб та ін.</li> <li>6. Наявність простроченої понад два місяці заборгованості з оплати житлово-комунальних послуг, загальна сума якої перевищує 20 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян на день звернення за призначенням житлової субсидії.</li> <li>7. Наявність у домогосподарства, що отримувало субсидію, простроченої понад два місяці заборгованості з оплати обов'язкової частки платежу за житлово-комунальні послуги.</li> <li>8. Якщо у складі домогосподарства є особи, які не працюють і не сплачують ЄСВ у розмірі не меншому ніж мінімальний, протягом двох місяців підряд перед днем звернення.</li> <li>9. У складі домогосподарства є особи, які перебували за кордоном сукупно більше 60 днів протягом періоду, за який враховуються доходи для</li> </ol> |

|     |  |  |
|-----|--|--|
|     |  | призначення житлової субсидії.   |
| 10. | Результат надання адміністративної послуги   | Призначення субсидії чи відмова в її наданні із зазначенням причини відмови.   |
| 11. | Спосіб отримання результату надання адміністративної послуги                             | Видача письмового повідомлення про призначення (відмову у призначенні) субсидії за наявності документа, що посвідчує особу одержувача субсидії. шляхом звернення до управління надання адміністративних послуг.  |
| 12. | Нормативно-правові акти, які регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги | Постанова КМУ від 27.04.2018р. № 329 «Про внесення змін до деяких постанов КМУ», Постанова КМУ від 21.10.1995р. № 848 «Про спрощення порядку призначення та надання населенню субсидій для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива» (зі змінами); Постанова КМУ «Про встановлення державних соціальних стандартів у сфері житлово-комунального обслуговування» (із змінами та доповненнями від 06.08.2014р. № 409); |