

## Проект рішення

Від 22.04.2016

№ 103

### Про роботу відділу соціального захисту населення Бурштинської міської ради

Заслухавши та обговоривши інформацію начальника соціального захисту населення Бурштинської міської ради Коцур С.Б, відповідно до рішення виконавчого комітету від 25.12.2015 № 213 « Про план роботи виконавчого комітету Бурштинської міської ради за I квартал 2016 року», керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком міської ради вирішив:

1. Інформацію начальника відділу соціального захисту населення міської ради взяти до відома.
2. Роботу відділу соціального захисту населення міської ради вважати задовільною.
3. Копію даного рішення направити начальнику відділу соціального захисту населення міської ради Коцур С.Б.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Кицелу Н.Ю.

Міський голова

Роксолана Джура

С.Коцур

Н.Кицела

В.Данилюк

**Відділ соціального захисту населення  
Бурштинської міської ради**

---

**ДОПОВІДНА ЗАПИСКА  
про роботу**

**1. Сектор прийому , призначення соціальних допомог та субсидій**

Протягом 2015-2016 року сектором прийому та призначення допомог та субсидій відділу соціального захисту населення призначено та прийнято 3702 заяви для призначення всіх видів державних соціальних допомог, компенсацій та субсидій, із них :

1. Державну допомогу сім'ям з дітьми, а саме:
  - допомогу у зв'язку з вагітністю та пологами – звернулося 112чол.
  - допомогу при народженні дитини - 215 чол.
  - допомогу при усиновленні дитини - 1
  - допомогу на дітей, над якими встановлено опіку чи піклування 36 чол.
  - допомогу на дітей одиноким матерям - звернулося 129 чол.
2. Державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям – 338 чол.
3. Державну соціальну допомогу інвалідам з дитинства та дітям-інвалідам -8
4. Державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та інвалідам - 48чол.
5. Тимчасову державну допомогу дітям - 140чол.
6. Допомогу на догляд (щомісячну грошову допомогу малозабезпеченій особі, яка проживає разом з інвалідом I чи II групи внаслідок психічного розладу, який за висновком лікарської комісії медичного закладу потребує постійного стороннього догляду, на догляд за ним) - 45 чол.
7. Компенсацію як фізичній особі, яка надає соціальні послуги – 5 чол.
8. Компенсаційну виплату особі, яка здійснює догляд за інвалідом I групи або особою, яка досягла 80 років - 28 чол.
9. Субсидію для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг - 2948 чол.
10. Допомога особам, які переміщуються - звернулося 26 чол.
11. Отримано особових справ з інших районів - 10
12. Відправлено особові справи в інші райони -11
13. Зроблено запити для призначення житлової субсидії в організації- надавачі житлово-комунальних послуг, центр зайнятості, навчальні заклади, ПФУ, ДФС, та ін. організації – 2948

**2. Сектор проведення виплат соціальних допомог, субсидій і пільг**

Серед яких:

<b>Вид державної соціальної допомоги</b>	<b>Кількість одержувачів з початку року на звітну дату ( чол. )</b>	<b>Профінансовано з початку року на звітну дату ( тис. грн.)</b>
Допомога у зв'язку з вагітністю і пологами	10	43,993
Допомога при народженні дитини	468	1930,773
Допомога по догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку	60	22,291

Допомога на дітей , над якими встановлено опіку чи піклування	10	74,952
Допомога на дітей одиницями матерям	29	97,919
Допомога при усиновленні дитини	1	2,580
Тимчасова державна допомога дітям, батьки яких ухиляються від сплати аліментів	11	26,069
Державна соціальна допомога малозабезпеченим сім'ям	95	810,070
Державна соціальна допомога інвалідам з дитинства та дітям-інвалідам.	135	546,251
Допомога на догляд ( щомісячну грошову допомогу малозабезпеченій особі, яка проживає разом з інвалідом I чи II групи внаслідок психічного розладу, який за висновком лікарської комісії медичного закладу потребує постійного стороннього догляду, на догляд за ним)	12	59,869
Державна соціальна допомога особам, які не мають права на пенсію, та інвалідам	20	48,558
Компенсаційну виплату особі, яка здійснює догляд за інвалідом I групи або особою, яка досягла 80 років	53	1,840
Компенсацію як фізичній особі, яка надає соціальні послуги	7	2,399
Субсидію для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг	2185	3634,039
Допомога особам, які переміщуються	12	47,229
<b>Всього:</b>	<b>3108</b>	<b>7348,832</b>

**Нараховано та профінансовано пільг з державного та місцевого бюджетів (тис.грн.)**

	Борг на 01.01.2016р	Нараховано з початку року	Профінансовано з початку року	Борг на 01.04.2016 р.
Природний газ	0,0	347.5	0.0	347.5
Теплопостачання	95,4	234.7	330.1	0.0
Електроенергія	0,0	46.5	51.8	-5.3
Водопостачання	5,6	19.4	25.0	0.0
Квартплата	8,6	27.5	36.1	0.0
Вивіз сміття	0,2	0.5	0.7	0.0
Тверде паливо	0,0	0.0	0.0	0.0

Скраплений газ	0,0	0.0	0.0	0.0
Зв'язок	0,0	0.0	0.0	0.0
Сан-курортне лікування	0,0	0.0	0.0	0.0
Проїзд однораз	0,0	0.0	0.0	0.0
<b>Всього</b>	<b>109,8</b>	<b>676.1</b>	<b>443.7</b>	<b>342.2</b>
<b>Приміський проїзд</b>	68,4	0.0	0.0	68.4
<b>Місцевий бюджет</b>	0,0	9.0	7.4	1.6
<b>Місцевий бюджет АТО</b>	0,0	31.0	28.2	2.8

**Нараховано та профінансовано з державного бюджету по програмі 2501200 учасникам ЧАЕС(тис. грн.)**

	Борг на 01.01.2016р	Нараховано з початку року	Профінансовано з початку року	Борг на 01.04.2016 р.
Харчування 2710	68,5	110.4	163.6	15.3
Одноразова на одоровлення 2710	0,0	10.5	10.5	0.0
Одноразова членам сімей померлих 2710	0,0	0.00	0.0	0.0
<b>Всього 2710</b>	<b>68,5</b>	<b>120.9</b>	<b>174.1</b>	<b>15.3</b>
<b>Даткова відпустка 2730</b>	<b>0.0</b>	<b>7.9</b>	<b>7.9</b>	<b>0.0</b>
Бурштин ДТЕК	0,0	7.9	7.9	0.0
Торгово-екон кол	0.0	0.0	0.0	0.0
Автом,школа	0,0	0,0	0,0	0,0
Житловик	0.0	0.0	0.0	0.0
Лікарня	0.0	0.0	0.0	0.0
<b>Сан-курортне лікування 2730</b>	<b>0,0</b>	<b>19.4</b>	<b>0.0</b>	<b>19.4</b>
Санат „Черче	0,0	0.00	0.0	0.0
Моршин	0,0	19.4	0,0	0,0
Трускавець	0,0	0.0	0.0	0.0
Люблін -Великий	0,0	0.0	0.0	0.0
<b>Всього 2730</b>	<b>0.0</b>	<b>27.3</b>	<b>7.9</b>	<b>19.4</b>

<b>Всього</b>	<b>68,5</b>	148.2	<b>182.0</b>	<b>34.7</b>
---------------	-------------	-------	--------------	-------------

**Нараховано та профінансовано (тис.грн.) 090412**

	Борг на 01.01.2016р	Нараховано з початку року	Профінансо-вано з початку року	Борг на 01.04.2016 р.
<b>Допомога доплатОУН- УПА м/б</b>	0,0	17.0	17.0	0.0
<b>Допомога доплатОУН- УПА о/б</b>	0,0	17.0	17.0	0.0
<b>п/збір</b>	0,0	0,3	0,3	0,0
<b>о/допомога</b>	0,0	33.0	33.0	0.0
<b>Всього</b>	<b>0,0</b>	<b>67.3</b>	<b>67.3</b>	<b>0.0</b>

Робота по формуванню реєстру продовжується.

Протягом звітного періоду видано 141 довідку про перебування на обліку та про доходи зареєстрованих одержувачів соціальних допомог та субсидій.

**3. Сектор з координації суб'єктів, що надають соціальні послуги, пільги, компенсації**

1. Станом на 01.04. 2016 року в Єдиному державному автоматизованому реєстрі пільговиків зареєстровано 3318 осіб, які мають право на пільги. Серед яких:

335	Ветеранів війни
1099	Ветеранів праці
2391	Пенсіонери за віком
1231	Дітей війни
201	Громадяни, які постраждали внаслідок ЧАЕС
47	Особа (ЧАЕС)-1 категорія
47	Особа(ЧАЕС)-2 категорія- ліквідатор
40	Особа(ЧАЕС)-2 категорія-потерпілий
24	Особа(ЧАЕС)-3категорія
10	Дружина (чол.)- громадянина (ЧАЕС) померлого
34	Дитина ЧАЕС-потерпіла
96	Багатодітна сім'я ЗУ "Охорона дитинства"
187	Діти з багатодітних сімей

Робота по формуванню реєстру продовжується.

2. За рахунок місцевого бюджету надаються пільги для інвалідів по зору 1, 2 груп 12 особам, учасникам АТО - 26 осіб, 1 особі почесний громадянин міста.

3. Прийнято розрахунки на паперових та електронних носіях ( в dbf форматі) щодо вартості послуг, наданих пільговикам у вересні місяці згідно таблиці:

**Державний бюджет:**

<b>№ п/п</b>	<b>Назва організації</b>	<b>К-сть пільговиків</b>	<b>К-сть членів сімей п-ків</b>	<b>Прийнято розрахунки на суму, за місяць ,грн</b>
1.	Галицьке управління по експлуатації газового господарства	1035	1084	140183,51
2.	ПАТ "УКРТЕЛЕКОМ"	-	-	-
3.	КП "Житловик"	909	1362	97395,57
4.	Галицький РЕМ	990	1459	19546,19

**Місцевий бюджет:**

<b>№ п/п</b>	<b>Назва організації</b>	<b>К-сть пільговиків</b>	<b>К-сть членів сімей п-ків</b>	<b>Прийнято розрахунки на суму, за місяць ,грн</b>
5.	Галицьке управління по експлуатації газового господарства	15	15	1011,97
6.	ПАТ "УКРТЕЛЕКОМ"	245	245	5586,15
7.	КП "Житловик"	65	118	10177,44
8.	Галицький РЕМ	18	18	348,77

4. Протягом місяця сектором з координації суб'єктів, що надають соціальні послуги, пільги, компенсації проводиться звірка інформації, що міститься в Реєстрі, з інформацією, яка надходить від підприємств та організацій, які надають послуги, щодо громадян, які померли та відповідно до протоколів звірки вносяться зміни по кожній організації. Заносяться дані, які надходять від організацій надавачів послуг щодо різновидів послуг, зміни тарифів, площі житла на яку нараховуються пільги, працевдатність осіб, які мають право на пільги та інші дані.

5. Щомісячно заносимо нові справи осіб, які мають право на пільги з пенсійної бази, проводиться звірка інвалідів, яким група інвалідності встановлена на визначений термін для продовження цього терміну.

6. З 01.01.2016р.веться робота щодо призначення пільг окремим категоріям громадян з урахуванням середньомісячного сукупного доходу сім'ї ( ведеться прийом громадян, які подають декларації та довідки про доходи сім'ї за шість місяців, що передують місяцю звернення громадян).

7. Щомісячно відділом державної реєстрації актів цивільного стану Галицького районного управління юстиції подаються списки громадян, які померли в минулому місяці, для зняття з обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб. Загальна кількість померлих пільговиків за I квартал становить 27 осіб. Всіх померлих пільговиків знято з обліку в ЄДАРП та передано дані для опрацювання організаціям-надавачам послуг.

8. Підготовлено відповіді на запити різних установ.

9. Компенсації та пільги громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи

<b>№ п/п</b>	<b>Нараховано з поч.року (тис.грн.)</b>

1.	Компенсація вартості продуктів харчування 1, 2 категорія	110,405
2.	Щорічна допомога на оздоровлення	10,509
3.	Проїзд один раз на рік (туди і назад ) залізничним, водним, повітряним або міжміським автотранспортом	0
	<b>ВСЬОГО</b>	<b>120,914</b>

**10.** До Дня Перемоги 271 ветерани війни отримали щорічну одноразову грошову допомогу в сумі 113620,00 грн.

**11.** Щомісячно готуються звіти, інформації та запити департаменту соціальної політики облдержадміністрації, районній державній адміністрації, підприємствам та організаціям надавачам пільг на житлово-комунальні послуги та іншим установам стосовно осіб, яким надаються пільги. Надаються відповіді на заяви та скарги громадян, а також спеціалістами сектору ведеться щоденний прийом громадян. За вимогою громадян видаються відповідні довідки.

**12.** Сектором з координації суб'єктів, що надають соціальні послуги, пільги, компенсації видано такі посвідчення:

- 1 посвідчення „Члена сім'ї померлого”, які дають право на пільги ;
- 6 посвідчень «Ветерана праці»;

**13.** На обліку для забезпечення путівками на санаторно-курортне лікування перебувають 70 осіб, з них: 7- інваліди війни; 7- ветерани війни ; 2- ветерани праці, 34 – інвалідів загального захворювання, 1-брачик УПА, 5- учасників АТО, 1- реабілітований.

**14.** Для санаторно-курортного лікування та оздоровлення постраждалих внаслідок ЧАЕС прийнято 35 заяв.

**15.** Для забезпечення інвалідів та ветеранів війни, згідно розподілу департаменту соціальної політики обласної державної адміністрації у відділ надійшло 3 путівки на санаторно-курортне лікування.

**16.** Проведена робота, щодо закупівлі путівок за рахунок субвенцій, передбачених державним бюджетом на відповідний рік для осіб постраждалих внаслідок ЧАЕС 1 категорії та укладанні договори з санаторно-курортними закладами:

ДП «Санаторій Черче»,

ДП « Санаторно-курортний комплекс «Моршинкурорт»,

ПрАТ «Трускавець»,

Санаторій «Любінь Великий» для осіб постраждалих внаслідок ЧАЕС 1 категорії.

Станом на 01.04.16р оздоровлено 1 особу ЧАЕС 1 категорії.

Проводиться робота по укладанню договорів на санаторно-курортне оздоровлення інвалідів загального захворювання та інвалідів з дитинства в межах доведеного кошторису.

**17.** В разі відмови громадян від отримання путівок складаються відповідні акти.

**18.** На обліку числиться 659 інвалідів загального захворювання.

Забезпечення інвалідів засобами пересування, реабілітації та протезно – ортопедичними виробами здійснюється згідно з вимогами чинного законодавства, зокрема згідно «Порядку забезпечення технічними та іншими засобами реабілітації інвалідів, дітей-інвалідів та інших окремих категорій населення», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05.04.2012 № 321.

**19.** Ведеться робота щодо формування потреби у забезпеченні ТЗР окремих категорій населення, внесення до Централізованого банку даних з проблем інвалідності даних індивідуальних програм реабілітації, в т. ч. про освітній і професійний рівень інвалідів, їх потребу в працевлаштуванні,

потребу у забезпеченні технічних та інших засобів реабілітації.

Видано 6 направлення для забезпечення протезно-ортопедичними виробами серед яких: 2 - інваліди загального захворювання, 1 – особі похилого віку, 2 - дитина інвалід, 1- інвалід по зору.

**20.** Підготовлені документи для вирішення питань автотранспорту:

1) трьом інвалідам видані направлення для проходження транспортної комісії щодо визначення доцільності забезпечення автотранспортом та надані консультації про умови забезпечення автотранспортом ;

2) надані запити на 14 осіб в м.Калуш в АПС «Автомобіль» центр ДАІ для отримання інформації щодо наявності у інвалідів автомобілів;

3) проведена робота щодо переоформлення автомобіля з померлого Коник М.А. на дитину-інваліда КоникЛ.М. підготовлені супровідні листи, передані в департамент соціальної політики.

**21.** Проведено нарахування грошових компенсацій за I квартал на виплату грошових компенсацій 9 інвалідам, з них 2 інвалідам - на транспортні витрати та 7 інвалідам – компенсації на бензин, ремонт і технічне обслуговування автомобілів .

#### **4. Сектор соціального обслуговування одиноких громадян**

Сектором соціального обслуговування одиноких громадян (надання соціальних послуг) проводилося обслуговування одиноких непрацездатних громадян похилого віку міста. Щоденно, крім вихідних, соціальні робітники докладають своїх зусиль, щоб належно обслужити одиноких пенсіонерів. Проводиться прибирання у помешканнях. Соціальні робітники стежать за чистотою на прибудинкових ділянках отримувачів послуг, які проживають у приватному секторі, забезпечують продуктами харчування, ліками, оформленням субсидій, проплатою комунальних послуг, дрібним пранням і т.п. Стежать за станом їхнього здоров'я, викликають при потребі лікаря, заміряють артеріальний тиск, відвідують хворих в лікарнях.

З метою забезпечення соціального обслуговування та формування банку даних одиноких осіб проводиться інформування та опитування сімей, а також осіб похилого віку, інвалідів з метою виявлення потреб у соціальних послугах за місцем проживання. Станом на 01.04.2016 року на території м. Бурштина та с. Вигівка на обліку перебувають 80 самотніх та одиноко проживаючих осіб похилого віку, інвалідів, хворих, які перебувають в складних життєвих обставинах і потребують надання соціальних послуг.

Керуючись програмою підтримки пільгових категорій громадян було виплачено 20 тис. гривень для 80 осіб до Великодніх свят.

З них 21 особа є отримувачами соціального обслуговування вдома, яке здійснюють 2 соціальних робітника.

З метою підтримки та соціальної адаптації учасників АТО та їхніх сімей сектором соціального обслуговування було зібрано та опрацьовано 64 поданих заяви для надання одноразової матеріальної допомоги від органів місцевого самоврядування для учасників АТО. Загальна сума виплаченої матеріальної допомоги становить 129 500 тисяч гривень, в тому числі 9 000 грн. було виділено на поховання загиблих учасників АТО – Савчака В.Є. та Соківки В.М. Проводиться анкетування учасників АТО, щотижнева, місячна, квартальна звітність, інформаційно-роз'яснювальна робота серед учасників АТО.

Також сектором ведеться облік та реєстрація внутрішньо переміщених осіб з тимчасово окупованої території України та районів проведення АТО. Станом на 01.04.2016 року на території Бурштинської міської ради перебуває 16 сімей (25 осіб). Сім'ям внутрішньо



переміщених осіб згідно чинного законодавства виплачуються всі види державних соціальних допомог, включаючи також виплату щомісячної адресної допомоги для покриття витрат на проживання та оплату житлово-комунальних послуг.

Завідувач сектору соціального обслуговування веде кадрову роботу ВСЗН згідно покладених на нього обов'язків, а саме:

- Ведення звітно-облікової документації;
- Роботу, пов'язану із заповненням, обліком і збереженням трудових книжок і особистих справ посадових осіб і працівників;
- Ведення особових справ посадових осіб на паперових та електронних носіях;
- Підготовку державної статистичної звітності з кадрових питань;
- Роботу щодо збору та обробки персональних даних працівників відділу;
- Проведення іншої роботи, пов'язаної із застосуванням законодавства про працю і службу в органах місцевого самоврядування;
- Підготовку наказів за дорученням керівництва по особовому складу, з основної діяльності, про відпустки, відрядження і т.д.

## **5. Сектор з питань праці, контролю за правильністю призначення пенсій, соціальних допомог, субсидій та зв'язків з громадськістю**

Працівниками сектору з питань праці, контролю за правильністю призначень пенсій, соціальних допомог, субсидій та зв'язків з громадськістю постійно проводиться вивчення та опрацювання законів України, постанов Верховної Ради України, указів і розпоряджень Президента України, наказів Департаменту соціальної політики області, наказів, розпоряджень міського голови та начальника відділу.

Сектором з питань праці, контролю за правильністю призначень пенсій, соціальних допомог, субсидій та зв'язків з громадськістю відділу соціального захисту населення на постійному контролі тримається стан виплати заробітної плати на території міста.

За I кварталі 2016 року було проведено 2 засідання тимчасової робочої комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат. Забезпечено щотижневий та щомісячний моніторинг стану виплати заробітної плати в місті.

Відповідно оперативним даним, станом на **01.04.2016 року** заборгованість по виплаті заробітної плати по місту відсутня. Дані моніторингу щочетверга передаються до департаменту соціального захисту населення облдержадміністрації.

Також за цей період відбулося 3 засідання міської робочої групи з питань легалізації виплати заробітної плати та зайнятості населення. Надається щомісячна інформація до ДСП. Відповідно до надісланих інформаційних матеріалів з ДФС в Івано-Франківській області заслухано суб'єкти господарської діяльності, що нараховують заробітну плату нижче законодавчовстановленого мінімального розміру та СГД, по яких кількість РРО (КОРО) перевищує кількість найманих працівників. На засіданнях з'ясовувалися причини нарахування заробітної плати менше встановленого мінімального розміру найманим працівникам та надавалися пропозиції щодо їх усунення.

Щомісячно надсилаються дані про проведену роботу до ДФС в області.

За результатами роботи комісій підготовлено **3** інформації для фінансового відділення міської ради.

Спеціалістами сектору з питань контролю за правильністю призначень соціальних допомог, субсидій за I квартал 2016 року проведена слідуєча робота:

- проведено обстежень матеріально-побутового стану сімей з метою підтвердження їх права на отримання державної соціальної допомоги та житлової субсидії - **173** ;
- складено актів обстеження матеріально-побутових умов сім'ї на одноразову матеріальну допомогу-**67**;
- здійснення перевірок факту проживання, складання актів обстеження, надання консультацій особам, які тимчасово переселені із зони АТО -**36**;

Перевірено **11** отримувачів ДСД та **512** субсидії на ЖКП шляхом перевірки їх особових справ на предмет правильності оформлення та нарахування соціальної виплати сектором соціальних допомог;

Прийнято людей та надано консультацій щодо набуття права отримання соціальних виплат, оформлення необхідних документів та написання актів обстежень – **205** чол.

Проведено **5** запит у ЦНП ДАІ з обслуговування м.Калуш, Калуського, Галицького, Долинського, Рогатинського та Рожнятівського районів на отримувачів різних видів допомог та субсидій – справ **154 (204** особи).

Зроблено запити до «Єдиного Держ. Реєстру юридичних осіб та фізичних осіб підприємців» - **15**.

Зроблено запит в «Державний реєстр речових прав на нерухоме майно» -**3**.

Зроблено **2** запит у ДПІ у Галицькому районі.

За I квартал 2016 року з контролю за правильністю призначення та виплати пенсій проведена така робота:

- перевірено **225** пенсійних справ по яких було здійснено перерахунок раніше призначених пенсій згідно змін у чинному законодавстві та масових перерахунків, з них: **30** новопризначених пенсійних справ та особових рахунків, які призначені управлінням ПФ у Галицькому районі;
- перевірено **33** пенсійних справ та особових рахунків, по яких було здійснено виплату одноразової допомоги на поховання та недоодержаної пенсії **8** справ в разі смерті пенсіонера управлінням ПФ у Галицькому районі. Порушень не виявлено. Відправлено звіти.

Важливою формою регулювання соціально-трудова відносин між працівниками і роботодавцями є колективний договір підприємства. Сектором з питань праці, контролю за правильністю призначень пенсій, соціальних допомог, субсидій та зв'язків з громадськістю здійснювались заходи спрямовані на забезпечення додержання вимог законодавства з питань колективно – договірного регулювання соціально – трудових відносин, проводилась роз'яснювальна робота із **11** суб'єктами господарювання щодо необхідності виконання Закону України „Про колективні договори і угоди” та щодо поновлення колективно-договірних переговорів на підприємствах, у яких закінчився термін дії укладених колдоговорів. В результаті проведеної роботи, за I квартал 2016 року пройшли повідомну реєстрацію **5** колективних договорів.

До департаменту соціальної політики Івано-Франківської обласної державної адміністрації за звітний період надано інформації та звіти -**37**.

З метою інформування населення спеціалістами сектору за I квартал 2016 року надано **1** відповідь на урядову «гарячу лінію» та **1** відповідь заявникам, що стосується роботи сектору. Питання, що піднімалися у скаргах, роз'ясненнях заявникам, порушень термінів розгляду звернень не було.

Спеціалістами сектору проводився прийом документів на комісію з виплати одноразової грошової допомоги з державного **4** чол. та місцевого бюджетів –

**63** чол. та допомог на поховання – **4** чол, а також своєчасне надання звітів та інформацій щомісячно щодо роботи комісій .

Працівниками сектору ведеться діяльність комісії, оформлення протоколів та рішень комісії по розгляду заяв громадян по призначенню житлових субсидій, пільг і допомог. Впродовж I кварталу 2016 року забезпечено проведення **3** засідань комісії з питань надання державних соціальних допомог та субсидій, надання пільг на яких розглянуті **71** заяв громадян , в тому числі:

- **14** заяв на отримання державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям
- **55** заяви на отримання субсидії на жтлово-комунальні послуги;
- **2** заяв надання пільг за фактичним місцем проживання.

Забезпечення щомісячного надання звітів та інформацій щодо роботи комісії .

Постійно оновлюється банк даних багатодітних сімей міста, за I квартал 2016 року надано статус багатодітної сім'ї – **3**. Поновлено документи та видано довідку дитина з багатодітної сім'ї – **21** чол. Видано посвідчень -**45**. Надано інформацій та звітів по багатодітних сім'ях –**5**.

Значну увагу відділ соціального захисту населення приділяє роз'яснювальній роботі серед населення з пріоритетних напрямків соціального захисту.

Протягом I кварталу 2016 року проводилося ознайомлення населення міста по питаннях, що стосуються соціального захисту населення у газеті «Бурштинський вісник» - **17** публікацій та розміщення **22** інформацій на web-сайті Бурштинської міської ради. Надання щоквартального звіту -**1** та щотижневої інформації у ДСП по цьому питанню.

**Начальник відділу  
Соціального захисту населення**

**С.Коцур**