

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
адміністративної послуги

ВЗЯТТЯ ГРОМАДЯН НА ОБЛІК БАЖАЮЧИХ ОТРИМАТИ ЗЕМЕЛЬНУ
ДІЛЯНКУ ДЛЯ ОБСЛУГОВУВАННЯ ГАРАЖНОГО БУДІВНИЦТВА
(назва адміністративної послуги)

Земельно-екологічний відділ Бурштинської міської ради
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія	Термін виконання
1.	Прийом документів, реєстрація заяви	Адміністратор ЦНАП	виконує	У день звернення
2.	Передача документів на розгляд до земельно-екологічного відділу	Адміністратор ЦНАП	виконує	Протягом наступного робочого дня
3.	Підготовка проекту рішення про взяття громадян на облік бажуючих отримати земельну ділянку для будівництва та обслуговування авто гаража	Земельно-екологічний відділ	виконує	Згідно з Регламентом міської ради
4.	Розміщення проекту рішення на сайті Бурштинської міської ради	Загальний відділ	виконує	Згідно з Регламентом міської ради
5.	Розгляд проекту рішення про взяття громадян на облік бажуючих отримати земельну ділянку для будівництва та обслуговування авто гаража	Бурштинська міська рада	затверджує	Протягом 20 днів з дня реєстрації проекту
6.	Підготовка рішення міської ради про включення до списку осіб бажуючих отримати земельну ділянку, або відмова у включенні до списку	Секретар Бурштинської міської ради Земельно-екологічний відділ	виконує	Протягом 10 робочих днів після прийняття рішення міської ради
7.	Видача рішення міської ради в Центрі надання адміністративних послуг Бурштинської міської ради	Адміністратор ЦНАП	виконує	У день звернення