

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
адміністративної послуги

ЗВЕРНЕННЯ ГРОМАДЯН ТА ФІЗИЧНИХ ОСІБ
ЩОДО ЇХ ГОТОВНОСТІ КУПВЛІ ВІЛЬНОЇ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ
НА ЗЕМЕЛЬНИХ ТОРГАХ АУКЦІОНАХ
(назва адміністративної послуги)

Земельно-екологічний відділ Бурштинської міської ради
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкт надання та Центр надання адміністративної послуги		
1.	Найменування Центру надання адміністративних послуг	Центр надання адміністративних послуг Бурштинської міської ради
2.	Місцезнаходження: Земельно-екологічного відділу Бурштинської міської ради Центру надання адміністративних послуг	77111, м.Бурштин Івано-Франківської області вул. С.Стрільців, 15 77111, м. Бурштин Івано-Франківської області вул. С.Стрільців, 15
3.	Інформація щодо режиму роботи: Земельно-екологічного відділу Бурштинської міської ради Центру надання адміністративних послуг	Понеділок – Четвер з 8:00 год до 17:15 год П'ятниця з 8:00 год до 16:15 год Обід з 12:00 год до 13:00 год Понеділок: з 8:00 год до 20:00 год Вівторок: з 8:00 год до 17:00 год Середа: з 8:00 год до 17:00 год Четвер: з 8:00 год до 17:00 год П'ятниця: з 8:00 год до 16:00 год Без перерви на обід Вихідні дні – Субота, Неділя
4.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт: Земельно-екологічного відділу Бурштинської міської ради	(03438) 45-8-09 bmrzemek@gmail.com

	Центру надання адміністративних послуг	(03438)46-010 e-mail: cnap.burshtyn@gmail.com
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
5.	Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги	1.Закон України «Про місцеве самоврядування». 2.Закон України «Про землеустрій» 3.Закон України «Про адміністративні послуги». 4. Земельний кодекс України. 5.Бюджетний кодекс України.
Умови отримання адміністративної послуги		
6.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, порядок та спосіб їх подання	1.Заява. 2.Графічні матеріали із зазначенням місця розташування земельної ділянки 3.Орієнтовний розмір та цільове призначення земельної ділянки. 4.Копії паспорта (для паспорта в формі ID-картки додатково довідка з єдиного демографічного реєстру), 5.Витяг з реєстру суб'єктів підприємництва, код ЄДРПОУ для юридичних осіб. 6.Копія ідентифікаційного номера. 7.Згода на збір та обробку персональних даних.
7.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору)	Безоплатно
8.	Строк надання адміністративної послуги	30 календарних днів
9.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Невідповідність поданих документів.
10.	Результат надання адміністративної послуги	Рішення міської ради про включення земельної ділянки до переліки тих, що пропонуються для продажу на земельних торгах ()
11.	Можливі способи отримання відповіді (результату)	Особисто або за дорученням
12.	Примітка	Копії документів подаються разом з оригіналами для звірки.