



УКРАЇНА
Бурштинська міська рада
Івано-Франківської області

СЬОМЕ СКЛИКАННЯ
РІШЕННЯ

Від 23 грудня 2016 року
м. Бурштин

№ 09/21-16

**Про затвердження Статуту комунального
підприємства «Капітальне будівництво
Бурштинської міської ради» у новій
редакції**

Розглянувши звернення КП «Капітальне будівництво Бурштинської міської ради» про затвердження Статуту комунального підприємства «Капітальне будівництво Бурштинської міської ради» у новій редакції, керуючись пунктом 30 частини 1 статті 26, ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань», враховуючи висновки постійних депутатських комісій з питань будівництва, архітектури та житлово- комунального господарства, з питань законності та етики, міська рада

вирішила:

1. Затвердити Статут комунального підприємства «Капітальне будівництво Бурштинської міської ради» у новій редакції (статут додається).
2. Директору КП «Капітальне будівництво Бурштинської міської ради» (М. Тимошик) здійснити заходи з державної реєстрації нової редакції Статуту комунального підприємства «Капітальне будівництво Бурштинської міської ради» Івано-Франківської області, відповідно до чинного законодавства України.
3. Рішення міської ради від 09.04.2004 №02/12-04 «Про затвердження Статуту комунального підприємства «Капітальне будівництво Бурштинської міської ради» вважати таким, що втратило чинність.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії міської ради з питань будівництва, архітектури та житлово- комунального господарства Т. Попика, першого заступника міського голови В. Гулика.

Міський голова

Роксолана Джура

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням Бурштинської міської ради
від 23 грудня 2016 року № 09/21 - 16

С Т А Т У Т
комунального підприємства
«Капітальне будівництво Бурштинської міської ради»

(нова редакція)

м. Бурштин
2016 рік

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Комунальне підприємство “Капітальне будівництво Бурштинської міської ради” (далі - Підприємство) засноване Бурштинською міською радою як власність територіальної громади міста Бурштина, підпорядковане виконавчому комітету міської ради.

1.2 Найменування підприємства:

- повне: Комунальне підприємство “Капітальне будівництво Бурштинської міської ради“

- скорочене: КП “Капітальне будівництво Бурштинської міської ради”

1.3 Місце знаходження підприємства:

77111, Україна,
Івано-Франківська область,
м.Бурштин
вул. Січових Стрільців,4.

1.4 Діяльність Підприємства регулюється законодавством, нормативно-правовими актами України та цим Статутом .

1.5 Статут встановлює порядок створення, діяльності та ліквідації підприємства.

II. МЕТА, ПРЕДМЕТ ТА ВИДИ ДІЯЛЬНОСТІ.

2.1 Метою діяльності підприємства є:

- забезпечення виконання завдань по будівництву та ремонту об'єктів житлово-цивільного призначення та ефективного використання капітальних вкладень, що спрямовуються на цю мету;

- сприяння впровадження у нове будівництво, реконструкцію діючого, прогресивних проектних рішень, будівельних матеріалів, передових технологій, механізації та автоматизації виробництва, модернізації та заміні застарілого і фізично зношеного обладнання на нове продуктивне.

2.2 Основними напрямками діяльності підприємства є:

- розробка перспективних програм капітального будівництва та ремонту, погодження договірної ціни та контрактів на будівництво об'єктів;

- виконання функцій замовника по будівництву, ремонту та реконструкції об'єктів, здійснення технічного нагляду та забезпечення їх введення в експлуатацію;

- забезпечення та виконання пусконалагоджувальних робіт на діючих підприємствах та об'єктах, що будується;

- надання посередницьких послуг юридичним та фізичним особам в питаннях ведення будівництва та проектування;

- виготовлення проектно-кошторисної документації на будівництво, ремонт та реконструкцію об'єктів незалежно від форм власності.

2.3 Підприємство проводить технічне обстеження, оцінку вартості та паспортизацію об'єктів, що експлуатуються.

2.4 Підприємство надає послуги населенню та приватним підприємствам по ремонту та будівництву об'єктів.

2.5 Підприємство здійснює фінансово- господарську діяльність і має право займатися іншими видами діяльності, які не заборонені чинним законодавством України.

ІІІ. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА.

3.1 Підприємство є юридичною особою. Права і обов'язки юридичної особи підприємство набуває з дня його державної реєстрації.

3.2 Підприємство здійснює свою діяльність на основі і відповідно до чинного законодавства України та Статуту, який затверджується на сесії міської ради.

3.3 Підприємство веде самостійний баланс, має розрахунковий рахунок в банку, печатку із своїм найменуванням, відповідні штампи та бланки і здійснює свою діяльність на основі господарського рахунку.

ІV. МАЙНО ТА ФОРМУВАННЯ СТАТУТНОГО ФОНДУ КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА

4.1 Майно підприємства становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші цінності, вартість яких відображається у його самостійному балансі.

4.2 Джерелами формування майна є:

- грошові та матеріальні внески засновників;
- доходи від фінансово-господарської діяльності;
- кредити банків та інших кредиторів;
- капітальні вкладення та дотації з бюджетів;
- інше майно, придбане та отримане згідно з чинним законодавством;
- інші джерела, які не заборонені чинним законодавством;

4.3 Для забезпечення господарської діяльності підприємства за рахунок вкладів засновника утворюється статутний фонд в розмірі , 20500 (двадцять тисяч п'ятсот) гривень і включає внески засновників.

- Бурштинська міська рада -20500 (двадцять тисяч п'ятсот), грн

Зміна розміру статутного фонду допускається тільки при згоді засновника підприємства.

4.4 Для покриття можливих збитків підприємства створюються резервний (страховий) фонд.

Резервний фонд формується щорічним відрахуванням в розмірі не менш 5% від чистого прибутку підприємства.

Крім цього, за рішенням засновника у підприємстві можуть створюватися інші фонди, зокрема:

- фонд споживання;
- фонд матеріального заохочення,
- фонд розвитку підприємства;
- інші фонди.

Порядок їх утворення і використання визначається положенням про них які затверджуються засновником підприємства.

ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА.

5.1 Для досягнення цілей і виконання завдань своєї діяльності підприємство має право:

- укладати будь-які угоди, а також здійснювати інші юридичні акти з фізичними та юридичними особами;
- брати участь у фінансуванні будівництва об'єктів житла соцкультпобуту та комунального призначення;

- самостійно регулювати свій штатний розпис по чисельності і складу працівників;
- проводити та брати участь в аукціонах, торгах, конкурсах, ярмарках та наукових конференціях;
- отримувати кредити в банках та в інших кредиторів за погодженням з власником;
- самостійно реалізовувати і закуповувати по договірних цінах матеріали, сировину, вироби, рухоме та нерухоме майно.

5.2 Підприємство зобов'язане:

- дотримуватись законів України, постанов, розпоряджень Кабінету Міністрів України, міської ради та виконкому;
- вести бухгалтерський, оперативний облік і статистичну звітність у встановленому законодавством порядку.

VI ГОСПОДАРСЬКА ТА СОЦІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

6.1 Основою господарської діяльності є прибуток підприємства.

6.2 Чистий прибуток підприємства, який утворюється після покриття матеріальних та прирівняніх до них витрат, витрат на оплату праці, передбачених законодавством України, податків та інших платежів до бюджету, необхідних відрахувань, залишається у повному розпорядженні підприємства.

6.3 Порядок розподілу чистого прибутку та покриття збитків визначається керівництвом підприємства та трудовим колективом за погодженням з виконкомом міської ради.

6.4 Відносини підприємства з іншими підприємствами, організаціями і громадянами в усіх сферах виробничої діяльності здійснюються на основі договорів.

6.5 Отримані доходи не підлягають розподілу серед засновників (учасників), членів підприємства, працівників, членів органів управління та інших пов'язаних осіб.

6.6 Доходи підприємства використовуються виключно для фінансування видатків на утримання підприємства та підпорядкованих йому підрозділів, реалізації мети та напрямків діяльності, визначених його установчими документами.

VII. УПРАВЛІННЯ ТА САМОВРЯДУВАННЯ ТРУДОВИМ КОЛЕКТИВОМ

7.1 Управління підприємством здійснюється виконавчим комітетом Бурштинської міської ради.

7.2 Безпосереднє керівництво господарською діяльністю підприємства здійснює директор.

7.3 Директор підприємства призначається міським головою шляхом укладення з ним контракту.

7.4 Директор підприємства несе повну відповідальність за стан підприємства, а саме:

- самостійно визначає структуру, чисельність та штатний розклад;
- розпоряджається коштами та майном згідно до чинного законодавства;
- діє без довіреності від імені підприємства, представляє його в усіх установах та організаціях;
- затверджує штатний розпис, кошторис та фонд заробітної плати.

VIII. ПРАВОВИЙ СТАТУС ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ

8.1 Повноваження трудового колективу підприємства реалізуються загальними зборами його працівників через їх ВИБОРЧІ ОРГАНИ, що діють згідно з чинним законодавством.

IX. ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ

9.1 Підприємство здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів господарської діяльності, а також веде статистичну звітність та подає її у встановленому порядку відповідно до чинного законодавства.

9.2 Перший фінансовий рік починається з дати реєстрації підприємства і завершується 31 грудня кожного року. Наступні фінансові роки визначаються відповідно до календарних.

X. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ

10.1 Внесення змін до Статуту підприємства здійснюється в порядку, визначеному чинним законодавством.

10.2 Зміни, внесені до Статуту, набувають чинності з моменту державної реєстрації.

XI. ЛІКВІДАЦІЯ І РЕОРГАНІЗАЦІЯ ПІДПРИЄМСТВА

11.1 Ліквідація та реорганізація /злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення/ підприємства здійснюється за рішенням міської ради або господарського суду згідно з чинним законодавством.

11.2 Ліквідація здійснюється ліквідаційною комісією, яка утворюється міською радою. До її складу входять депутати міської ради, органи управління підприємством.

11.3 Порядок і строки ліквідації чи реорганізації підприємства відбуваються згідно з вимогами чинного законодавства.

11.4 З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління підприємством, ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс підприємства і подає міській раді на затвердження.

11.5 При ліквідації і реорганізації підприємства працівникам, які звільняються гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

11.6 У разі ліквідації підприємства його активи повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються до доходу бюджету, якщо інше не передбачене законом, що регулює діяльність відповідної неприбуткової організації.

Міський голова

Роксолана Джура

Секретар міської ради

Богдан Рибчук