



УКРАЇНА
Бурштинська міська рада
Івано-Франківської області

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

Від 21.07.2021

м. Бурштин

№ 436

Про затвердження інформаційних карток окремих адміністративних послуг

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування», ст.8 Закону України «Про адміністративні послуги» від 06 вересня 2012 року № 5203-VI (зі змінами), Постанови Кабінету Міністрів України від 30 січня 2013 року № 44 «Про затвердження вимог до підготовки технологічної картки адміністративної послуги», наказ Міністерства соціальної політики України від 13.03.2021 №136 «Про затвердження типових інформаційних карток адміністративних послуг у сфері соціального захисту населення», п.2 рішення міської ради від 29.06.2021 № 19/14-21 «Про затвердження Переліку адміністративних послуг, які надаються через Центр надання адміністративних послуг Бурштинської міської ради у новій редакції», керуючись Законом України «Про звернення громадян»:

1. Затвердити інформаційні картки окремих адміністративних послуг, що додаються:
- видача особі подання про можливість призначення її опікуном або піклувальником повнолітньої недієздатної особи або особи, цивільна дієздатність якої обмежена;
 - видача дозволу опікуну на вчинення правочинів щодо відмови від майнових прав підопічного;
 - видача дозволу опікуну на вчинення правочинів щодо видання письмових зобов'язань від імені підопічного;
 - видача дозволу опікуну на вчинення правочинів щодо укладання договорів, які підлягають нотаріальному посвідченню та (або) державній реєстрації, в тому числі договорів щодо поділу або обміну житлового будинку, квартири;
 - видача дозволу опікуну на вчинення правочинів щодо укладання договорів щодо іншого цінного майна;
 - видача дозволу опікуну на вчинення правочинів щодо управління нерухомим майном або майном, яке потребує постійного управління, власником якого є підопічна недієздатна особа;
 - видача дозволу опікуну на вчинення правочинів щодо передання нерухомого майна або майна, яке потребує постійного управління, власником якого є підопічна недієздатна особа, в управління іншій особі за договором;
 - видача піклувальнику дозволу на надання згоди особі, дієздатність якої обмежена, на вчинення правочинів щодо відмови від майнових прав підопічного;
 - видача піклувальнику дозволу на надання згоди особі, дієздатність якої обмежена, на вчинення правочинів щодо видання письмових зобов'язань від імені підопічного;

-видача піклувальнику дозволу на надання згоди особі, дієздатність якої обмежена на вчинення правочинів щодо укладання договорів, які підлягають нотаріальному посвідченню та (або) державній реєстрації, в тому числі щодо поділу або обміну житлового будинку, квартири;

-видача піклувальнику дозволу на надання згоди особі, дієздатність якої обмежена, на вчинення правочинів щодо укладання договорів щодо іншого цінного майна.

2. В.о. начальника загального відділу (Лариса Сьома) розмістити дане розпорядження на офіційному веб-сайті Бурштинської міської ради.

3. Начальнику відділу ЦНАП (Світлана Видай) забезпечити розміщення інформаційних карток окремих адміністративних послуг на у місцях здійснення прийому таких звернень.

4. Координацію роботи щодо виконання даного розпорядження покласти на начальника відділу ЦНАП Світлану Видай.

5. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на керуючого справами виконкому Надію Кицелу.

Міський голова

Василь Андрієшин

ПІДГОТУВАЛА _____ С.Видай « » _____ 2021

ПОГОДЖЕНО:

Заступник
міського голови _____ В.Чуйко « » _____ 2021

Керуючий справами _____ Н.Кицела « » _____ 2021

В.о.начальника
загального відділу _____ Л.Сьома « » _____ 2021

Юридичний
відділ _____ М.Михайлишин « » _____ 2021