



Бурштинська міська рада Івано-Франківської області

ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ РІШЕННЯ

Від 02 березня 2021 року
м.Бурштин

№ 11/9-21

Про створення віддалених робочих місць Центру надання адміністративних послуг Бурштинської міської ради

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про адміністративні послуги», постанови Кабінету Міністрів України від 01.08.2013 р. №588 «Про затвердження Примірною регламенту центру надання адміністративних послуг» та керуючись п.9 Положення про Центр надання адміністративних послуг Бурштинської міської ради, що затверджено рішенням міської ради від 10.01.2020 № 02/87-20 «Про внесення змін до деяких рішень міської ради з питань надання адміністративних послуг», Бурштинська міська рада

вирішила

1. Створити віддалені робочі місця (ВРМ) Центру надання адміністративних послуг Бурштинської міської ради згідно з додатком.
2. Затвердити Перелік адміністративних послуг, які надаються через віддалені робочі місця Центру надання адміністративних послуг Бурштинської міської ради (додається).
3. Затвердити час прийому суб'єктів звернень на віддалених робочих місцях (додається).
4. Встановити, що функції адміністраторів відділу «Центр надання адміністративних послуг», пов'язані з отриманням заяви та вхідного пакета документів, видачею результатів надання адміністративних послуг, здійснюються старостами відповідно до переліку адміністративних послуг, які надаються на віддалених робочих місцях в сільських населених пунктах с.Дем'янів, с.Бовшів; с.Задністряньське; с.Старий Мартинів; с.Тенетники; с.Коростовичі; с.Озеряни; с.Сарники; с.Юнашків; с.Насташине.
5. Організаційному відділу (О.Кравчишин) забезпечити оприлюднення даного рішення на офіційному веб-сайті Бурштинської міської ради.
6. Координацію роботи з виконання даного рішення покласти на керівника Центру надання адміністративних послуг Світлану Видай.
7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної депутатської комісії з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики та регламенту Володимира Федорняка та керуючого справами виконавчого комітету Надію Кицелу.

Міський голова

Василь Андрієшин

**Віддалені робочі місця (ВРМ)
Центру надання адміністративних послуг**

Адреси: Вул.. 1 Травня, 40 с. Дем'янів;
 Вул. Шевченка, 18 с. Бовшів;
 Вул. Шевченка, 58 с. Задністрянське;
 Вул. Шевченка, 58 с. Старий Мартинів;
 Вул. Івана Франка, 14 с. Тенетники;
 Вул. Б.Хмельницького, 55А с. Коростовичі;
 Вул. І.Франка, 4 с. Озеряни;
 Вул. Шевченка, 60 с. Сарники;
 Вул. І.Кліща, 25А с. Юнашків.
 Вул. Осмомисла, 1 с. Насташине

Секретар ради

Роман Іванюк

ПЕРЕЛІК
адміністративних послуг,
які надаються через віддалені робочі місця
Центру надання адміністративних послуг

№ п/п	Код послуги	Назва адміністративної послуги
	01	Реєстрація/ зняття з реєстрації місця проживання
1.	01-01	Реєстрація місця проживання.
2.	01-02	Зняття з реєстрації місця проживання.
3.	01-03	Видача довідки про зняття з реєстрації місця проживання.
4.	01-04	Видача довідки про реєстрацію місця проживання.
5.	01-05	Видача довідки про зареєстрованих осіб у житловому приміщенні.
6.	01-06	Внесення до паспорта громадянина України відомостей про зміну нумерації будинків, перейменування вулиць (проспектів, бульварів, площ, провулків, кварталів тощо), населених пунктів, адміністративно-територіальних одиниць, зміни в адміністративно-територіальному устрої
	02	Земельні послуги
7.	02-01	Видача витягу з технічної документації про нормативно-грошову оцінку земельної ділянки.
8.	02-02	Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з Державного земельного кадастру про земельну ділянку.
	03	Архітектурні послуги
9.	03-03	Присвоєння (зміна) поштової адреси
10.	03-04	Надання довідки (про рік побудови)
11.	03-05	Надання довідки (про відсутність будівель на земельній ділянці)
	04	Нотаріальні послуги
12.	04-01	Посвідчення заповіту (крім секретного)
13.	04-02	Скасування заповіту (крім секретного)
14.	04-03	Видача дубліката, посвідченого органом місцевого самоврядування, документа
15.	04-04	Засвідчення вірності копії (фотокопії) документа і виписки з нього
16.	04-05	Засвідчення справжності підпису на документі
17.	04-06	Посвідчення довіреностей, прирівнюваних до нотаріально посвідчених, за винятком довіреностей на право розпорядження нерухомим майном, довіреностей на управління і розпорядження корпоративними правами та довіреностей на користування та розпорядження транспортними засобами
	05	Послуги соціального характеру
18.	05-01	Призначення допомоги при народженні дитини.
19.	05-02	Призначення допомоги при усиновленні дитини.
20.	05-03	Призначення допомоги прийомним сім'ям.
21.	05-04	Виплата одноразової винагороди жінкам, яким присвоєне почесне звання України «Мати-героїня».
22.	05-05	Призначення адресної допомоги особам, які переміщуються з тимчасово окупованої території України та районів проведення антитерористичної операції, для покриття витрат на проживання, в тому числі на оплату житлово-комунальних послуг.
23.	05-06	Призначення субсидій на закупівлю твердого палива та скрапленого

		газу.
24.	05-07	Призначення субсидій для відшкодування виплат на оплату житлово-комунальних послуг.
	06	Земельні послуги (самоврядні)
25.	06-01	Взяття громадян на облік бажаючих отримати земельну ділянку під індивідуальне будівництво.
26.	06-02	Видача рішення міської ради про затвердження документації із землеустрою.
27.	06-03	Надання довідки про перебування на обліку бажаючих отримати земельну ділянку під індивідуальне будівництво.
28.	06-04	Надання дозволу на складання документації із землеустрою.
29.	06-05	Продовження (поновлення) договорів оренди (суборенди) землі.
30.	06-06	Про припинення права користування земельною ділянкою та розірвання договору оренди землі.
31.	06-07	Надання дозволу на видалення зелених насаджень.
32.	06-08	Відмова від користування земельною ділянкою (вилучення в землі запасу міської ради).
33.	06-09	Погодження меж земельних ділянок (у випадку непогодження суміжними землекористувачами).
34.	06-10	Взяття громадян на облік бажаючих отримати земельну ділянку для обслуговування гаражного будівництва.
35.	06-11	Взяття громадян на облік бажаючих отримати земельну ділянку для ведення особистого селянського господарства.
36.	06-12	Взяття громадян на облік бажаючих отримати земельну ділянку для ведення садівництва.
37.	06-13	Попередній продаж земельної ділянки під об'єктом нерухомого майна.
38.	06-14	Викуп вільних земельних ділянок на земельних торгах (аукціонах).
39.	06-15	Надання дозволу на виготовлення технічної документації щодо зміни конфігурації земельної ділянки.
40.	06-16	Про затвердження проектів землеустрою, щодо зміни цільового використання земельної ділянки.
41.	06-17	Розроблення проекту землеустрою земельної ділянки щодо зміни цільового використання.
42.	06-18	Видача довідки про членство в особистому селянському господарстві
43.	06-19	Видача довідки щодо використання норми безоплатної передачі земельної ділянки та права безоплатного отримання земельної ділянки для ведення садівництва
44.	06-20	Видача довідки щодо використання норми безоплатної передачі земельної ділянки та права безоплатного отримання земельної ділянки для будівництва індивідуальних гаражів
45.	06-21	Видача довідки щодо використання норми безоплатної передачі земельної ділянки та права безоплатного отримання земельної ділянки для будівництва і обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)
46.	06-22	Видача довідки щодо використання норми безоплатної передачі земельної ділянки та права безоплатного отримання земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства

**Час прийому суб'єктів звернень на віддалених робочих місцях
Центру надання адміністративних послуг**

Адреси: Вул.. 1 Травня, 40 с. Дем'янів;
Вул. Шевченка, 18 с. Бовшів;
Вул. Шевченка, 58 с. Задністрянське;
Вул. Шевченка, 58 с. Старий Мартинів;
Вул. Івана Франка, 14 с. Тенетники;
Вул. Б.Хмельницького, 55А с. Коростовичі;
Вул. І.Франка, 4 с. Озеряни;
Вул. Шевченка, 60 с. Сарники;
Вул. І.Кліща, 25А с. Юнашків;
Вул. Осмомисла, 1 с. Насташине

Дні тижня	Час прийому суб'єктів звернень	
Понеділок	09:00 год. – 17:00 год.	Обідня перерва з 12:00 год. до 13:00 год.
Вівторок	09:00 год. – 17:00 год.	Обідня перерва з 12:00 год. до 13:00 год.
Середа	09:00 год. – 17:00 год.	Обідня перерва з 12:00 год. до 13:00 год.
Четвер	09:00 год. – 17:00 год.	Обідня перерва з 12:00 год. до 13:00 год.
П'ятниця	09:00 год. – 16:00 год.	Обідня перерва з 12:00 год. до 13:00 год.
Субота, неділя та святкові дні	Прийом не здійснюється	