



**Бурштинська міська рада  
Івано-Франківської області**

**ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ  
РІШЕННЯ**

Від 23 грудня 2020 року  
м.Бурштин

№ 15/3-20

**Про затвердження Положення  
про Погоджувальну раду  
Бурштинської міської ради**

З метою підготовки узгоджених пропозицій і рекомендацій з питань, які передбачаються внести на розгляд ради та оперативних консультацій керівництва міської ради з депутатським корпусом, керуючись ст. 25 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", міська рада

**вирішила:**

1. Затвердити Положення про Погоджувальну раду Бурштинської міської ради (додаток 1).
2. Затвердити персональний склад погоджувальної ради Бурштинської міської ради (додаток 2).
3. Вважати таким, що втратило чинність рішення міської ради від 22.04.2016 № 33/10-16 та від 26.10.2018 № 08/61-18.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на секретаря міської ради Романа Іванюка.

**Міський голова**

**Василь Андрієшин**

### **Положення про погоджувальну раду Бурштинської міської ради**

1. Погоджувальна рада Бурштинської міської ради (далі – Погоджувальна рада) утворюється радою на строк повноважень ради і є дорадчим органом ради.
2. Погоджувальна рада утворюється для попередньої підготовки узгоджених пропозицій і рекомендацій з питань, які виносяться на розгляд сесії ради та оперативних консультацій керівництва міської ради з депутатським корпусом і розгляд пропозицій громадських організацій.
3. До складу погоджувальної ради входять: міський голова, секретар ради, голови постійних комісій ради, голови зареєстрованих депутатських фракцій.
4. Роботу погоджувальної ради організовує міський голова або у разі відсутності міського голови - секретар ради за його дорученням.
5. Засідання погоджувальної ради скликає міський голова, або секретар ради в міру потреби, але не пізніше, ніж за два дні до проведення сесії. Про дату, час і місце проведення засідання Погоджувальної ради повідомляє секретар міської ради, але не пізніше як за два дні до його початку. Необхідні матеріали до засідання надаються членам Погоджувальної ради у день його проведення. Засідання є повноважним, якщо в ньому бере участь більше половини її складу. На засіданнях Погоджувальної ради можуть бути присутніми інші депутати з правом дорадчого голосу, заступники міського голови, керівники відділів, секторів інші посадові особи. Про засідання Погоджувальної ради повідомляються всі депутати міської ради.
6. Головує на засіданні погоджувальної ради міський голова або секретар ради (Головуючий). Головуючим погоджувальної ради визначається порядок денний, список осіб, запрошених на засідання.
7. Засідання Погоджувальної ради протоколюються. Для ведення протоколу засідання Погоджувальної ради залучається організаційний відділ міської ради.
8. Погоджувальна рада ухвалює рішення, які мають дорадчий характер. Рішення погоджувальної ради з питань, які належать до її відання, ухвалюються простою більшістю голосів членів Погоджувальної ради, присутніх на засіданні.
9. Забезпечує роботу погоджувальної ради організаційний відділ міської ради, а координує роботу Погоджувальної ради - секретар міської ради.
10. За результатами вивчення та розгляду питань постійними комісіями ради, готових висновків та рекомендацій, Погоджувальна рада готує пропозиції щодо розгляду їх на сесії, шляхом подальшого озвучення їх під час розгляду проєкту рішення порядку денного сесії.
11. Погоджувальна рада не вправі ухвалювати рішення з питань, які потребують попереднього розгляду у відповідних постійних комісіях.
12. Порядок проведення засідань Погоджувальної ради аналогічний до порядку проведення засідань постійних комісій ради.

### **Повноваження Погоджувальної ради міської ради:**

13. Вносить пропозиції з питань порядку денного щодо раціональної організації та планування роботи міської ради та її органів.

14. Сприяє узгодженню позицій депутатів міської ради у разі виникнення спірних питань у роботі ради та її органів;

15. Координує та організовує діяльність постійних і тимчасових комісій міської ради;

16. Попередньо розглядає та аналізує проекти рішень порядку денного сесійних засідань міської ради;

17. Надає постійним і тимчасовим комісіям міської ради для додаткового розгляду проекти рішень та інші матеріали ради, заслуховує повідомлення комісій про підготовлені ними висновки і рекомендації;

18. Вживає заходів щодо забезпечення присутності депутатів на сесіях, вирішує інші питання, пов'язані зі скликанням і проведенням сесій міської ради;

19. Організовує перевірку пропозицій, проектів рішень, внесених до ради на їх відповідність завданням на розробку і вимогам щодо оформлення;

20. Організовує надання інформаційної, правової, матеріально-технічної та іншої допомоги постійним та тимчасовим комісіям міської ради.

21. За результатом вивчення і розгляду питань Погоджувальна рада готує висновки і рекомендації, які формуються у протоколі засідання Погоджувальної ради. Висновки і рекомендації Погоджувальної ради приймаються більшістю голосів від її загального складу та підписуються головуючим на засіданнях Погоджувальної ради. В разі рівної кількості голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

22. Протоколи засідань Погоджувальної ради підписуються Головуючим та відповідальним секретарем.

**Секретар міської ради**

**Роман Іванюк**

**Персональний склад погоджувальної ради:**

1. **Василь Андрієшин** - міський голова;
2. **Роман Іванюк** - секретар ради;
3. **Тетяна Сенчина** – голова постійної комісії з питань фінансів, бюджету, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій та міжнародного співробітництва, голова депутатської фракції політичної партії «ВО «Батьківщина».
4. **Мар'яна Федів** - голова постійної комісії з питань земельних відносин, природокористування, планування, території, будівництва, архітектури, охорони пам'яток, історичного середовища та благоустрою;
5. **Ігор Харів** - голова постійної комісії з питань гуманітарної сфери;
6. **Андрій Савчак** – голова постійної комісії з питань комунальної власності, житлово – комунального господарства, енергозбереження та транспорту;
7. **Володимир Федорняк** – голова постійної комісії з питань прав людини, законності, депутатської діяльності, етики та регламенту;
8. **Ольга Король** - голова депутатської фракції політичної партії «За Майбутнє»;
10. **Петро Ковальчук** - голова депутатської фракції політичної партії «УДАР (Український Демократичний Альянс за Реформи) Віталія Кличка»;
11. **Ігор Карвацький** – голова депутатської фракції політичної партії ВО «Свобода»;
12. **Ростислав Бардашевський** – голова депутатської фракції політичної партії «Європейська Солідарність»;
13. **Володимир Рик** - голова депутатської фракції політичної партії «Слуга народу».

**Секретар міської ради**

**Роман Іванюк**