



**УКРАЇНА**  
**Бурштинська міська рада**  
**Івано-Франківської області**

---

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

від 07.09.2020

м. Бурштин

№ 351

**Про затвердження технологічних та  
інформаційних карток окремих  
адміністративних послуг**

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування», ст. 8 Закону України «Про адміністративні послуги» від 6 вересня 2012 року № 5203-VI, Постанови Кабінету Міністрів України від 30 січня 2013 року № 44 «Про затвердження вимог до підготовки технологічної картки адміністративної послуги», керуючись Законом України «Про звернення громадян».

1. Затвердити технологічну та інформаційну картки адміністративної послуги, що додаються:
  - надання висновку про погодження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки.
2. Забезпечити розміщення технологічної та інформаційної карток адміністративної послуги на офіційному веб-сайті Бурштинської міської ради та у місцях здійснення прийому таких звернень.
3. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на керуючого справами виконавчого комітету С. Видай.

Міський голова

Роксолана Джура

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**  
**АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**  
**надання висновку про погодження проекту землеустрою**  
**щодо відведення земельної ділянки**

(назва адміністративної послуги)

**Сектор містобудування та архітектури Бурштинської міської ради**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

<b>Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення</b>		<b>Центр надання адміністративних послуг у м. Бурштин Бурштинської міської ради</b>
1.	Місцезнаходження: Центру надання адміністративної послуги	77111, вул. С.Стрільців, 15, м. Бурштин Івано-Франківської області
	Інформація щодо режиму роботи: Центру надання адміністративних послуг	Понеділок: 8 <sup>00</sup> – 20 <sup>00</sup> Вівторок: 8 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> Середа: 8 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> Четвер: 8 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> П'ятниця: 8 <sup>00</sup> – 16 <sup>00</sup> Без перерви на обід Субота, неділя-вихідні дні
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
4.	Закон України (назва, частина, стаття)	Статті, 186 та 186 <sup>1</sup> Земельного кодексу України, стаття 24 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», Закон України «Про перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності».
5.	Акти Кабінету Міністрів України (назва, дата та номер, пункт)	-
6.	Акти центральних органів виконавчої влади (назва, дата та номер, пункт)	-

7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	-
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Клопотання (лист від організації-розробника документації із землеустрою) на ім'я зав. сектором містобудування та архітектури Бурштинської міської ради.
9.	Вичерпний перелік документів необхідних для отримання адміністративної послуги	<b>До заяви про видачу висновку по проекту відведення земельної ділянки додаються:</b> -засвідчена в установленому порядку копія проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з ситуаційною схемою її розміщення в структурі населеного пункту. - в електронному вигляді - обмінний файл земельного кадастру (формат .xml), який після затвердження проекту відведення земельної ділянки включається до баз даних містобудівного кадастру.
10.	Порядок та спосіб надання документів, необхідних для отримання адміністративних послуг	Подаються безпосередньо керівниками юридичних осіб або фізичними особами-підприємцями, що розробляли проект землеустрою (їх уповноваженими представниками): - завірена копія проекту землеустрою - у друкованому вигляді; - обмінний файл - на оптичному носії з найменуванням замовника проекту та адреси земельної ділянки для урахування при формуванні баз даних містобудівного кадастру.
11.	Платність (безоплатність) адміністративної послуги	Безкоштовно
12.	Строк, протягом якого здійснюється надання адміністративної послуги	<b>10</b> робочих днів
13.	Вичерпний перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Підставою для відмови у погодженні проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки може бути лише невідповідність його положень вимогам законів та прийнятих відповідно до них нормативно-правових актів, документації із землеустрою або містобудівній документації на місцевому рівні.
14.	Результат надання адміністративних послуг	Надання висновку про погодження (не погодження) проекту землеустрою.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Видається безпосередньо заявнику (керівнику юридичної особи/фізичній особі-підприємцю) або уповноваженим представникам за довіреністю.
16.	Примітки	У висновку про відмову у погодженні проекту землеустрою надається вичерпний перелік недоліків проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки та розумний строк для усунення таких недоліків (який за письмовим проханням розробника проекту може бути продовжений). Сектором містобудування та архітектури може бути відмовлено у погодженні проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки лише у разі, якщо не усунено

		<p>недоліки, на яких було наголошено у попередньому висновку. Не можна відмовити у погодженні проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з інших причин чи вказати інші недоліки.</p> <p>Повторна відмова не позбавляє права розробника проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки усунути недоліки проекту та подати його на погодження.</p>
--	--	---