



УКРАЇНА
Бурштинська міська рада
Івано-Франківської області

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

Від 21.06.2018

м. Бурштин

№ 295

Про створення міської робочої комісії з розгляду заяв щодо здійснення соціального обслуговування одиноких громадян

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Законом України «Про соціальні послуги» з метою організації допомоги в обслуговуванні одиноких непрацездатних громадян у сфері соціального захисту населення та соціального обслуговування (надання соціальних послуг) та у зв'язку з кадровими змінами:

1. Затвердити склад міської робочої комісії з розгляду заяв щодо здійснення соціального обслуговування одиноких громадян згідно додатку 1.
2. Затвердити Положення про міську робочу комісію з розгляду заяв щодо здійснення соціального обслуговування одиноких громадян згідно додатку 2.
3. Розпорядження міського голови від 18.01.2017 року №6 вважати таким, що втратило чинність.
4. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

Міський голова

Роксолана Джура

Додаток 1
до розпорядження міського голови
від 21.06.2018 №295

СКЛАД
міської робочої комісії
з розгляду заяв щодо здійснення соціального обслуговування одиноких

Кицела Надія Юліанівна	голова робочої комісії, заступник міського голови
Коцур Світлана Богданівна	заступник голови робочої комісії, начальник відділу соціального захисту населення Бурштинської міської ради
Содома Христина Олегівна	секретар робочої комісії, завідувач сектору організаційно-кадрової роботи та соціального обслуговування відділу соціального захисту населення
Члени робочої комісії:	
Савчак Зеновій Іванович	завідувач поліклініки КО "Бурштинська центральна міська лікарня"
Магомета Галина Іванівна	Головний бухгалтер бухгалтерської служби відділу соціального захисту населення
Канюка Тетяна Дмитрівна	головний спеціаліст (державний соціальний інспектор) сектору з питань праці, контролю за правильністю призначення пенсій, соціальних допомог, субсидій та зв'язків з громадськістю відділу соціального захисту населення
Данилюк Володимир Дмитрович	начальник юридичного відділу міської ради

Керуючий справами виконкому

Світлана Видай

ПОЛОЖЕННЯ
про міську робочу комісію з розгляду заяв щодо здійснення соціального
обслуговування одиноких громадян

1. Міська робоча комісія з розгляду заяв щодо здійснення соціального обслуговування одиноких громадян (далі – комісія) утворюється та ліквідується за розпорядженням міського голови.

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими документами, а також цим Положенням.

3. Голова комісії проводить засідання комісії та контролює її діяльність. У разі відсутності голови комісії, даними питаннями займається заступник голови комісії.

4. Секретар комісії забезпечує організацію роботи комісії, а саме:

- приймає заяви та необхідні документи від громадян та готує їх до розгляду на засіданні комісії;
- забезпечує дотримання строків і порядку розгляду комісією заяв та необхідних документів;
- повідомляє членів комісії про місце і час проведення засідань;
- веде протоколи засідань комісії;
- повідомляє заявників про результати розгляду заяв;
- забезпечує вчасне оновлення складу комісії, внесення змін до даного Положення;
- щомісячно інформує голову комісії про кількість поданих на розгляд заяв та про закінчення встановленого терміну їх розгляду комісією.

5. Основними завданнями комісії є сприяння забезпеченню реалізації прав громадян на життя, охорону здоров'я, соціальний захист та всебічний розвиток.

6. Комісія відповідно до покладених на неї завдань, розглядає заяви щодо здійснення соціального обслуговування громадян похилого віку, інвалідів, хворих, які не здатні до самообслуговування і не мають рідних, які повинні забезпечити їм догляд і допомогу.

7. Заяви приймаються секретарем комісії. Заяви та всі необхідні документи виносяться на розгляд комісії.

8. Комісія всебічно розглядає письмову заяву громадянина та підстави, які спонукали громадянина звернутися з заявою про соціальне обслуговування.

9. Засідання комісії проводиться по мірі необхідності. Дата проведення засідання комісії визначається головою. Засідання комісії є правомірним, якщо на ньому присутні більшість її членів. На засіданні комісії має право бути присутнім заявник (його довірена особа), представники органів місцевого самоврядування та засобів масової інформації.

10. Рішення комісії приймаються відкритим голосуванням більшістю голосів присутніх її членів і оформляються протоколом, який підписують голова та секретар комісії. У разі рівного розподілу голосів, вирішальним є голос голови комісії.

11. За результатами розгляду заяв комісією виносяться рішення про:
надання соціального обслуговування (надання соціальних послуг) ;
відмову в отриманні соціального обслуговування (надання соціальних послуг);
про необхідність надання додаткових документів та призначення заяви на повторний розгляд.