

**Бурштинська міська рада****ПРОТОКОЛ****другого пленарного засідання  
двадцять першої сесії міської ради сьомого скликання**

Від 27 грудня 2016 року

м. Бурштин

**Початок:**10:00

**Закінчення:**13:45

**Всього обрано депутатів - 26**

**Присутні на сесії:**

- 22 депутати міської ради (список додається).
- представники політичних партій, громадських об'єднань, навчальних закладів міста, ЗМІ.

**Відсутні на сесії:** 4 депутати міської ради (І.Я.Дашевич, О.Т.Драбчук, А.С.Крижалка, А.С.Процик).

**СЛУХАЛИ:**

31. Про затвердження Положення про дольову участь співвласників у поточному та капітальному ремонтах багатоквартирних будинків м. Бурштин. (Проект № 470)

**ДОПОВІДАВ:**

І. І. Бандура – завідувач сектору ЖКГ і обліку майна, яка ознайомила з проектом рішення.

**ВИРІШИЛИ:** проект рішення № 31/21 –16 прийняти за основу.

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за» - 18

«проти» - 0

«утрим.» - 0

- з питань бюджету та економічного розвитку:

розділ 3 п.3.2. підпункт 2 викласти в такій редакції :«при співфінансуванні робіт коштом міського бюджету 70%, та розмір такого співфінансування 30% від вартості таких робіт».

- з питань будівництва, архітектури та ЖКГ :

у додатку 2 внести зміни:

- Попик Тарас Дмитрович – голова постійної комісії ради з питань будівництва, архітектури та ЖКГ;
- Рик Володимир Любомирович – голова постійної комісії ради з питань бюджету та економічного розвитку .

Подала пропозицію в п. 5.3 розділу 5 «Укладання договору, технічний нагляд та приймання робіт» додати новий абзац в такій редакції:

- особа, що здійснювала технічний нагляд.

**ВИРІШИЛИ:** проект рішення № 31/21 –16 прийняти за основу.

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за»	- 18
«проти»	- 0
«утрим.»	- 0

**ВИСТУПИЛИ:**

В.Л.Рик – депутат міської ради, який ознайомив з пропозицією комісії з питань бюджету та економічного розвитку:

розділ 3 п.3.2. підпункт 2 викласти в такій редакції :«при співфінансуванні робіт коштом міського бюджету 70%, та розмір такого співфінансування 30% від вартості таких робіт».

Т.Д.Попик – депутат міської ради, який ознайомив з пропозицією комісії з питань будівництва, архітектури та ЖКГ :

у додатку 2 внести зміни:

- Попик Тарас Дмитрович – голова постійної комісії ради з питань будівництва, архітектури та ЖКГ;
- Рик Володимир Любомирович – голова постійної комісії ради з питань бюджету та економічного розвитку .

І. І. Бандура – завідувач сектору ЖКГ і обліку майна, яка ознайомила з пропозицією:

в п. 5.3 розділу 5 «Укладання договору, технічний нагляд та приймання робіт» додати новий абзац в такій редакції:

- особа, що здійснювала технічний нагляд.

**ВИРІШИЛИ:**внести зміни у проект рішення.

1.Розділ 3 п.3.2. підпункт 2 викласти в такій редакції :«при співфінансуванні робіт коштом міського бюджету 70%, та розмір такого співфінансування 30% від вартості таких робіт».

- з питань будівництва, архітектури та ЖКГ :

2.У додатку 2 внести зміни:

Попик Тарас Дмитрович – голова постійної комісії ради з питань будівництва, архітектури та ЖКГ;

Рик Володимир Любомирович – голова постійної комісії ради з питань бюджету та економічного розвитку .

3. Подала пропозицію в п. 5.3 розділу 5 «Укладання договору, технічний нагляд та приймання робіт» додати новий абзац в такій редакції:

- особа, що здійснювала технічний нагляд.

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за» - 19

«проти» - 0

«утрим.» - 0

**ВИРІШИЛИ:** прийняти рішення в цілому (рішення № 31/21-16 додається).

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за» - 19

«проти» - 0

«утрим.» - 0

**СЛУХАЛИ:**

32. Про затвердження Програми благоустрою та розвитку комунального господарства міста Бурштин і села Вигівка на 2017-2019 роки (Проект № 471)

**ДОПОВІДАВ:**

І. І. Бандура – завідувач сектору ЖКГ і обліку майна, яка ознайомила з проектом рішення та погодженням проекту рішення комісіями з питань бюджету та економічного розвитку, з питань будівництва, архітектури та ЖКГ.

**ВИРІШИЛИ:** прийняти рішення в цілому (рішення № 32/21-16 додається).

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за» - 19

«проти» - 0

«утрим.» - 0

**СЛУХАЛИ:**

33. Про затвердження Програми співфінансування заходів із заміни вікон та дверей у багатоквартирних будинках м. Бурштин на 2017 рік. (Проект № 469)

**ДОПОВІДАВ:**

І. І. Бандура – завідувач сектору ЖКГ і обліку майна, яка ознайомила з проектом рішення.

**ВИРІШИЛИ:** прийняти рішення в цілому (рішення № 33/21-16 додається).

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за» - 19

«проти» - 0

«утрим.» - 0

**СЛУХАЛИ:**

34. Про затвердження Програми розвитку освіти міста Бурштина та села Вигівки на 2017 рік. (Проект № 457)

**ДОПОВІДАВ:**

Н.Ю.Кицела – заступник міського голови, яка ознайомила з проектом рішення та погодженням проекту рішення комісіями з питань бюджету та економічного розвитку, з питань гуманітарної політики.

**ВИРІШИЛИ:** прийняти рішення в цілому (рішення № 34/21-16 додається).

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за» - 19

«проти» - 0

«утрим.» - 0

**СЛУХАЛИ:**

35. Про затвердження «Положення про проведення щорічної міської історико - краєзнавчої вікторини на кубок міського голови Бурштина «Найкращі краєзнавці». (Проект № 419)

**ДОПОВІДАВ:**

Н.Ю.Кицела – заступник міського голови, яка ознайомила з проектом рішення та погодженням проекту рішення комісії з питань гуманітарної політики.

**ВИРІШИЛИ:** прийняти рішення в цілому (рішення № 35/21-16 додається).

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за» - 19

«проти» - 0

«утрим.» - 0

**СЛУХАЛИ:**

36. Про затвердження міської цільової соціальної програми «Молодь Бурштина» на 2017 – 2020 роки. (Проект № 433)

**ДОПОВІДАВ:**

Н.Ю.Кицела – заступник міського голови, яка ознайомила з проектом рішення та погодженням проекту рішення комісії з питань гуманітарної політики.

**ВИРІШИЛИ:** проект рішення № 36/21 –16 прийняти за основу.

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за» - 20

«проти» - 0

«утрим.» - 0

**ВИСТУПИЛИ:**

М.В.Шкарпович – депутат міської ради, з пропозицією викласти підпункт 5 розділу «Основні завдання Програми» в редакції:

- забезпечення транспортування, організація харчування дітей та молоді, які потребують особливої уваги та обдарованих дітей, дітей учасників АТО в табори оздоровлення та відпочинку, різного роду форуми, навчання та інше.

**ВИРІШИЛИ:**

Викласти підпункт 5 розділу «Основні завдання Програми» в редакції:

- забезпечення транспортування, організація харчування дітей та молоді, які потребують особливої уваги та обдарованих дітей, дітей учасників АТО в табори оздоровлення та відпочинку, різного роду форуми, навчання та інше.

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за» - 19  
«проти» - 0  
«утрим.» - 1

**ВИРІШИЛИ:** прийняти рішення в цілому (рішення № 36/21-16 додається).

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за» - 20  
«проти» - 0  
«утрим.» - 0

**СЛУХАЛИ:**

37. Про затвердження міської цільової соціальної програми «Розвитку фізичної культури і спорту м.Бурштин та с.Вигівка на 2017 рік». (Проект № 455)

**ДОПОВІДАВ:**

Н.Ю.Кицела – заступник міського голови, яка ознайомила з проектом рішення та пропозиціями комісії з питань гуманітарної політики.

**ВИРІШИЛИ:** прийняти рішення в цілому (рішення № 37/21-16 додається).

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за» - 20  
«проти» - 0  
«утрим.» - 0

**СЛУХАЛИ:**

38. Про затвердження цільової соціальної програми «Оздоровлення і відпочинку дітей та учнівської молоді м. Бурштин та с. Вигівка на 2017 рік».(Проект № 456)

**ДОПОВІДАВ:**

Н.Ю.Кицела – заступник міського голови, яка ознайомила з проектом рішення та погодженням проекту рішення комісії з питань гуманітарної політики.

**ВИРІШИЛИ:** прийняти рішення в цілому (рішення № 38/21-16 додається).

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за» - 20

«проти» - 0

«утрим.» - 0

**СЛУХАЛИ:**

39. Про Програму соціального захисту населення міста Бурштин та села Вигівкана 2017 рік. ( Проект 397)

**ДОПОВІДАВ:**

С.Б.Коцур - начальник відділу соціального захисту населення, яка ознайомила з проектом рішення та погодженням проекту рішення комісіями з питань бюджету та економічного розвитку, з питань гуманітарної політики, з питань законності та етики та запропонувала зміни до проекту рішення:

1.Перелік заходів,обсяги та джерела фінансування Програми:

№з/п	Найменування заходу	Виконавець	Термін виконання	Орієнтовані обсяги фінансування, тис.грн.					Примітка
				роки	всього передбачено	в т.ч. за джерелами фінансування			
					міський бюджет	обласний бюджет	інші джерела		
1.	Надання одноразових грошових допомог на лікування онкохворих згідно Порядку	Відділ соціального захисту населення	Протягом року	2017	300,0	77,0			Створення сприятливих умов для лікування, покращення якості життя
2.	Надання одноразових грошових допомог на лікування інших категорій громадян згідно Порядку	Відділ соціального захисту населення	Протягом року	2017	100,0	60,0			Покращення якості життя мешканців міста
3.	Виплата допомоги на поховання непрацюючих громадян працездатного віку	Відділ соціального захисту населення	Протягом року	2017	15,0	10,0			Фінансова підтримка сімей, які опинилися у скрутному становищі
10	Адресна допомога одиноким громадянам похилого віку до свят	Відділ соціального захисту населення	Протягом року	2017	48,0			В межах кошторисних призначень	Покращення якості життя одиноких громадян похилого віку

12	Відшкодування певізнакам за перевезення на міськихавтобусних маршрутах пільговихкатегорій громадян: по маршруту:Бурштин-Івано-Франківськ «АТП 12629» Бурштин-Калуш «Калуш АТП» ПАТ «Укрзалізниця»	Управліннясоціальногозахисту населення	Протягом року	2017	180,0	20,0			Покращення якості життя мешканців міста Згідно ЗУ «Про пенсійне забезпечення»
13	Одноразовий проїзд учасників ЧАЕС згідно ЗУ «Про статус та соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок чорнобильської катастрофи»	Управліннясоціальногозахисту населення	Протягом року	2017	5,0		В межах кошторисних призначень		Покращення якості життя учасників ліквідації аварії на ЧАЕС
15.	Виділення коштів на придбання дров та скрапленого газу для незахищених верств населення в межах норми (де будинки не газифіковані)	Управліннясоціальногозахисту населення	Протягом року	2017	5,00		В межах кошторисних призначень		
16.	Поштові витрати на доставку	Управліннясоціальногозахисту населення	Протягом року	2017	5,00	3,0			Безплатна доставка допомог та соцпенсій мешканцям міста
17.	Надання фінансової підтримки ГО «Ветеранів України»	Управління соціального захисту населення	Протягом року	2017	5,0		В межах кошторисних призначень		Покращення статутної діяльності громадської організації ветеранів



						чень			
18.	Надання фінансової підтримки громадській організації інвалідів «Довір'я»	Управління соціального захисту населення	Протягом року	2017	98,0	В межах кошторисних призначень			Створення сприятливих умов для проживання, покращення якості життя інвалідів
19.	Надання фінансової підтримки ГО «Політ'язнів та репресованих»	Управління соціального захисту населення	Протягом року	2017	6,0	В межах кошторисних призначень			Покращення статусу діяльності громадської організації

2. Внести зміни до п.2 розділу I «Загальна частина» та викласти його в редакції:  
«Одноразова грошова допомога на лікування онкохворих дітей та дітей інвалідів групи А - 2000 грн.»

**ВИРІШИЛИ:** проект рішення № 39/21 –16 прийняти за основу.

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за» - 20

«проти» - 0

«утрим.» - 0

**ВИРІШИЛИ:** внести зміни у проект рішення.

1. Перелік заходів, обсяги та джерела фінансування Програми:

№з/п	Найменування заходу	Виконавець	Термін виконання	Орієнтовані обсяги фінансування, тис.грн.				Примітка	
				роки	всього передбачається	в т.ч. за джерелами фінансування			
						міський бюджет	обласний бюджет	інші джерела	
1.	Надання одноразових грошових допомог на лікування онкохворих згідно Порядку	Відділ соціального захисту населення	Протягом року	2017	300,0	77,0			Створення сприятливих умов для лікування, покращення якості життя
2.	Надання одноразових грошових допомог на лікування інших категорій громадян згідно	Відділ соціального захисту населення	Протягом року	2017	100,0	60,0			Покращення якості життя мешканців міста

	Порядку								
3.	Виплата допомоги на поховання непрацюючих громадян працездатного віку	Відділ соціального захисту населення	Протягом року	2017	15,0	10,0			Фінансова підтримка сімей, які опинилися у скрутному становищі
10	Адресна допомога одиноким громадянам похилого віку до свят	Відділ соціального захисту населення	Протягом року	2017	48,0	В межах кошторисних призначень			Покращення якості життя одиноких громадян похилого віку
12	Відшкодування перевізникам за перевезення на міських автобусних маршрутах пільгових категорій громадян: по маршруту: Бурштин-Івано-Франківськ «АТП 12629» Бурштин-Калуш «Калуш АТП» ПАТ «Укрзалізниця»	Управління соціального захисту населення	Протягом року	2017	180,0	20,0			Покращення якості життя мешканців міста Згідно ЗУ «Про пенсійне забезпечення»
13	Одноразовий проїзд учасників ЧАЕС згідно ЗУ «Про статус та соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок чорнобильської катастрофи»	Управління соціального захисту населення	Протягом року	2017	5,0	В межах кошторисних призначень			Покращення якості життя учасників ліквідації аварії на ЧАЕС
15.	Виділення коштів на придбання дров та скрапленого газу для незахищених верств населення	Управління соціального захисту населення	Протягом року	2017	5,00	В межах кошторисних призначень			

	в межах норми(де будинки не газифіковані)								
16.	Поштові витрати на доставку	Управління соціального захисту населення	Протягом року	2017	5,00	3,0			Безплатна даставка допомоги та соціальній мешканцям міста
17.	Надання фінансової підтримки ГО «Ветеранів України»	Управління соціального захисту населення	Протягом року	2017	5,0	В межах кошторисних призначень			Покращення статутної діяльності громадської організації ветеранів
18.	Надання фінансової підтримки громадській організації інвалідів «Довір'я»	Управління соціального захисту населення	Протягом року	2017	98,0	В межах кошторисних призначень			Створення сприятливих умов для проживання, покращення якості життя інвалідів
19.	Надання фінансової підтримки ГО «Політ'язнів та репресованих»	Управління соціального захисту населення	Протягом року	2017	6,0	В межах кошторисних призначень			Покращення статутної діяльності громадської організації

1. Внести зміни до п.2 розділу I «Загальна частина» та викласти його в редакції:  
«Одноразова грошова допомога на лікування онкохворих дітей та дітей інвалідів групи А - 2000 грн.»

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за» - 20

«проти» - 0

«утрим.» - 0

**ВИРІШИЛИ:** прийняти рішення в цілому (рішення № 39/21-16 додається).

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за» - 20

«проти» - 0

«утрим.» - 0

**СЛУХАЛИ:**

40. Про Програму соціальної підтримки сімей військовослужбовців і працівників правоохоронних органів, учасників бойових дій, осіб які перебувають чи перебували у складі добровольчих формувань, що утворилися для захисту незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України, та інших громадян, які залучалися і брали безпосередню участь в Антитерористичній операції в районах її проведення на 2017 рік. (Проект 398).

**ДОПОВІДАВ:**

С.Б.Коцур - начальник відділу соціального захисту населення, яка ознайомила з проектом рішення та погодженням проекту рішення комісіями з питань бюджету та економічного розвитку, з питань гуманітарної політики, з питань законності та етики та запропонувала зміни до проекту рішення:

1. Внести зміни у назву програми та доповнити її «загиблих і постраждалих під час масових акцій громадського протесту в період з 21 листопада 2013 року по 21 лютого 2014 року»

2. Внести зміни в розділ «Заходи, джерела та обсяги фінансування Програми»

№з/п	Найменування заходу	Виконавець	Термін виконання	Орієнтовні обсяги фінансування, тис.грн.		Очікувані результати
				Всього передбачалося	міський бюджет	
1.	Надання одноразових грошових допомог учасникам АТО (при мобілізації (демобілізації)).	Відділ соціального захисту населення	Протягом року	200,0	100,0	Створення сприятливих умов для покращення якості життя
2.	Надання щорічної матеріальної допомоги сім'ям загиблих учасників АТО до роковин трагедії.	Відділ соціального захисту населення	Протягом року	20,0	В межах кошторисних призначень	Покращення якості життя сімей учасників АТО
3.	Надання допомоги у зв'язку із втратою члена сім'ї, смерть якого пов'язана з участю в АТО	Відділ соціального захисту населення	Протягом року	20,0	В межах кошторисних призначень	Фінансова підтримка сімей, які опинилися у скрутному становищі
5.	Надання матеріальної допомоги особам, призваним на військову службу за контрактом в розмірі 10000 грн.	Відділ соціального захисту населення	Протягом року	30,0	60,0	Покращення якості життя сімей учасників АТО

10.	Виділення коштів на організаційні заходи (підвіз учасників АТО та членів їх сімей для участі в заходах, організації зустрічей, нарад, круглих столів, семінарів, дітей учасників АТО до оздоровчих закладів).	Відділ соціального захисту населення	Протягом року	10,0	В межах кошторисних призначень	Покращення якості життя сімей учасників АТО
11.	Надання допомоги для проведення ремонту жилих будинків(аварійних) та квартир, які потребують ремонту.	Відділ соціального захисту населення	Протягом року	50,0	В межах кошторисних призначень	Покращення якості життя учасників АТО та їхніх сімей
12.	Фінансова підтримка громадської організації «Учасників АТО»	Відділ соціального захисту населення	Протягом року	10,0	В межах кошторисних призначень	Підтримка статутної діяльності громадської організації
13.	Виділення коштів на придбання дров та скрапленого газу в межах норми ( для не газифікованих будинків)	Відділ соціального захисту населення	Протягом року	5,0	5,0	Покращення якості життя сімей учасників АТО
14.	Надання матеріальної допомоги постраждалим під час акцій громадського протесту в період з 21 листопада 2013 року по 21 лютого 2014 року	Відділ соціального захисту населення	Протягом року	В межах кошторисних призначень	В межах кошторисних призначень	

**ВИСТУПИЛИ:**

В.Л.Рик – голова комісії з питань бюджету та економічного розвитку, про зняття пропозиції комісії та прийняття проекту з фінансуванням.

**ВИРІШИЛИ:** проект рішення № 40/21 –16 прийняти за основу.

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за» - 22

«проти» - 0

«утрим.» - 0

**ВИРІШИЛИ:**внести зміни у проект рішення.

1.Внести зміни у назву програми та доповнити її «загиблих і постраждалих під час масових акцій громадського протесту в період з 21 листопада 2013 року по 21 лютого 2014 року»

2. Внести зміни в розділ «Заходи, джерела та обсяги фінансування Програми»

№з/п	Найменування заходу	Виконавець	Термін виконання	Орієнтовні обсяги фінансування ,	Очікувані результати
------	---------------------	------------	------------------	----------------------------------	----------------------

				тис.грн.		
				Всього передбачалося	міський бюджет	
1.	Надання одноразових грошових допомог учасникам АТО (при мобілізації (демобілізації)).	Відділ соціального захисту населення	Протягом року	200,0	100,0	Створення сприятливих умов для покращення якості життя
2.	Надання щорічної матеріальної допомоги сім'ям загиблих учасників АТО до роковин трагедії.	Відділ соціального захисту населення	Протягом року	20,0	В межах кошторисних призначень	Покращення якості життя сімей учасників АТО
3.	Надання допомоги у зв'язку із втратою члена сім'ї, смерть якого пов'язана з участю в АТО	Відділ соціального захисту населення	Протягом року	20,0	В межах кошторисних призначень	Фінансова підтримка сімей, які опинилися у скрутному становищі
5.	Надання матеріальної допомоги особам, призваним на військову службу за контрактом в розмірі 10000 грн.	Відділ соціального захисту населення	Протягом року	30,0	60,0	Покращення якості життя сімей учасників АТО
10.	Виділення коштів на організаційні заходи (підвіз учасників АТО та членів їх сімей для участі в заходах, організації зустрічей, нарад, круглих столів, семінарів, дітей учасників АТО до оздоровчих закладів).	Відділ соціального захисту населення	Протягом року	10,0	В межах кошторисних призначень	Покращення якості життя сімей учасників АТО
11.	Надання допомоги для проведення ремонту жилих будинків(аварійних) та квартир, які потребують ремонту.	Відділ соціального захисту населення	Протягом року	50,0	В межах кошторисних призначень	Покращення якості життя учасників АТО та їхніх сімей
12.	Фінансова підтримка громадської організації «Учасників АТО»	Відділ соціального захисту населення	Протягом року	10,0	В межах кошторисних призначень	Підтримка статутної діяльності громадської організації
13.	Виділення коштів на придбання дров та скрапленого газу в межах норми ( для не газифікованих будинків)	Відділ соціального захисту населення	Протягом року	5,0	5,0	Покращення якості життя сімей учасників АТО
14.	Надання матеріальної допомоги постраждалим під час акцій громадського протесту в період з 21 листопада 2013 року по 21 лютого 2014 року	Відділ соціального захисту населення	Протягом року	В межах кошторисних призначень	В межах кошторисних призначень	

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за» - 22  
 «проти» - 0  
 «утрим.» - 0

**ВИРІШИЛИ:** прийняти рішення в цілому (рішення № 40/21-16 додається).

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за» - 22  
 «проти» - 0  
 «утрим.» - 0

**СЛУХАЛИ:**

41. Про Програму надання шефської допомоги Чернівецькому прикордонному загону Західного Регіонального Управління Державної Прикордонної Служби України. (Проект № 459)

**ДОПОВІДАВ:**

Н.Ю.Кицела – заступник міського голови, яка ознайомила з наданими матеріалами, проектом рішення, погодженням проекту рішення комісіями з питань бюджету та економічного розвитку, з питань гуманітарної політики.

**ВИРІШИЛИ:** прийняти рішення в цілому (рішення № 41/21-16 додається).

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за» - 23  
 «проти» - 0  
 «утрим.» - 0

**СЛУХАЛИ:**

42. Про затвердження комплексної Програми фінансування мобілізаційних заходів населення та заходів з територіальної оборони на 2017 рік. (Проект № 463)

**ДОПОВІДАВ:**

В.Р.Гулик – перший заступник міського голови, який ознайомив з проектом рішення проектом рішення, погодженням проекту рішення комісіями з питань бюджету та економічного розвитку, з питань гуманітарної політики.

**ВИРІШИЛИ:** прийняти рішення в цілому (рішення № 42/21 –16 додається).

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за» - 23

«проти» - 0

«утрим.» - 0

**СЛУХАЛИ:**

43. Про Програму розвитку галузі культури м. Бурштин та с. Вигівка на 2017 рік.  
(Проект № 467)

**ДОПОВІДАВ:**

Ю.С.Степась - начальник відділу, культури, туризму і зовнішніх зв'язків, яка ознайомила з проектом рішення, погодженням проекту рішення комісіями з питань бюджету та економічного розвитку, з питань гуманітарної політики.

**ВИРІШИЛИ:** прийняти рішення в цілому (рішення № 41/21-16 додається).

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за» - 23

«проти» - 0

«утрим.» - 0

**СЛУХАЛИ:**

44. Про встановлення тарифів на послуги з централізованого холодного водопостачання та водовідведення. (Проект № 421)

**ДОПОВІДАВ:**

В.І.Марчук - директор КП « Житловик», який ознайомив із наданими матеріалами, проектом рішення.

**ВИСТУПИЛИ:**

Б.Б.Рибчук – секретар міської ради, про надані матеріали; про відповідь антімонопольного комітету ( відповідь додається).

Т.Д.Попик – голова комісії з питань будівництва, архітектури та ЖКГ, який ознайомив з пропозицією комісії до проекту рішення:

1. Встановити шляхом коригування з 01 лютого 2017 року тарифи в розмірах:

1.1. **Холодне водопостачання:** **Підняття**

- для населення і релігійних установ      5,94    грн. за 1 м. куб    69%

- для бюджетних споживачів                      6,06    грн. за 1 м. куб    13%



- для інших споживачів 8,14 грн. за 1 м. куб 15,6%

### 1.2. Водовідведення:

- для населення і релігійних установ 7,16 грн. за 1 м. куб 58%

- для бюджетних споживачів 7,30 грн. за 1 м. куб 8%

- для інших споживачів 10,33 грн. за 1 м. куб 16%

3. Затвердити інвестиційну програму у сфері водопостачання та водовідведення на 2017 рік із внесеними змінами (шляхом зміни рентабельності по групах споживачів).

В.І.Марчук - директор КП «Житловик», вказав на недофінансування за послуги станом по листопад: для бюджетних організацій- 46,0 тис.грн; для населення – 1029,0 тис.грн. Дані кошти потрібно було б закласти в бюджет.

І.О.Дулик – депутат міської ради, про економічне обґрунтування тарифів.

Р.О.Джура – міський голова, про неповне економічне обґрунтування тарифів (підняття мінімальної заробітної плати).

В.І.Марчук - директор КП «Житловик», вказав на проблеми аварійних ділянок мереж.

Т.М.Сенчина – депутат міської ради, про рентабельність підприємства, яка закладена у тарифах.

І.С.Башук – головний економіст КП «Житловик», про 27% рентабельності закладеної у тарифі.

Т.М.Сенчина – депутат міської ради, про можливість одержання прибутку в 1000,0 тис.грн.

Р.О.Джура – міський голова, про малу величину тарифу на теплопостачання; про погашення боргу перед Бурштинською ТЕС; про нову величину мінімальної заробітної плати .

І.О.Дулик – депутат міської ради, про важкий фінансовий стан підприємців.

Р.О.Джура – міський голова, про різницю між підприємцями, які займаються торгівлею і тими що здають в оренду приміщення.

І.О.Дулик – депутат міської ради, про фінансове навантаження на підприємців.

І.З.Карвацький – депутат міської ради, про наявність та термін дії ліцензії на водопостачання.

В.І.Марчук – директор КП «Житловик», про наявність ліцензії та термін її дії до 2018 року включно.

Л.І.Горват – депутат міської ради, про підняття тарифу на водопостачання для всіх споживачів інших населених пунктів, де надавачем послуг є КП «Житловик», зокрема с.Задністрянське.

В.Р.Гулик – перший заступник міського голови, про водопостачання на ДТЕК Бурштинська ТЕС згідно показів лічильника; про подальше водопостачання в с.Задністрянське самим підприємством.

В.Л.Рик – депутат міської ради, про законність підняття тарифів для інших споживачів з іншими процентними ставками.

В.Д.Данилюк – начальник юридичного відділу, тарифи повинні бути економічно обгрунтованими.

Л.Р.Івасюк – голова фракції, про оголошення позачергової перерви.

**Примітка. В роботі сесії міської ради оголошено позачергову перерву.**

**ВИРІШИЛИ:** проект рішення № 44/21 –16 прийняти за основу.

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за» - 22

«проти» - 0

«утрим.» - 0

**ВИСТУПИЛИ:**

Л.І.Горват – депутат міської ради, про процедуру голосування.

**ВИРІШИЛИ:** внести зміни до проекту рішення.

1. 1. Встановити шляхом коригування з 01 лютого 2017 року тарифи в розмірах:

**1.1. Холодне водопостачання:**

- для населення і релігійних установ 5,94 грн. за 1 м. куб

- для бюджетних споживачів 6,06 грн. за 1 м. куб

- для інших споживачів 8,14 грн. за 1 м. куб

**1.2. Водовідведення:**

- для населення і релігійних установ            7,16    грн. за 1 м. куб
- для бюджетних споживачів                        7,30    грн. за 1 м. куб
- для інших споживачів                                10,33    грн. за 1 м. куб

3. Затвердити інвестиційну програму у сфері водопостачання та водовідведення на 2017 рік із внесеними змінами (шляхом зміни рентабельності по групах споживачів).

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за»                    - 18  
«проти»                - 0  
«утрим.»              - 4

**ВИРІШИЛИ:** прийняти рішення в цілому (рішення № 44/21-16 додається).

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за»                    - 18  
«проти»                - 0  
«утрим.»              - 4

**СЛУХАЛИ:**

45. Про поставлення на чергу для одержання земельних ділянок для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель та споруд (присадибних ділянок).(Проект № 434)

**ДОПОВІДАВ:**

В.М.Копаниця – начальник земельно – екологічного відділу, який ознайомив із наданими матеріалами, проектом рішення, погодженням проекту рішення профільною комісією.

**ВИРІШИЛИ:** прийняти рішення в цілому (рішення № 45/21-16 додається).

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за»                    - 22  
«проти»                - 0  
«утрим.»              - 0

**СЛУХАЛИ:**

46. Про поставлення на чергу для будівництва індивідуальних гаражів в м. Бурштин.(Проект № 435)

**ДОПОВІДАВ:**

В.М.Копаниця – начальник земельно – екологічного відділу, який ознайомив із наданими матеріалами, проектом рішення, погодженням проекту рішення профільною комісією.

**ВИРІШИЛИ:** прийняти рішення в цілому (рішення № 46/21-16 додається).

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за» - 22

«проти» - 0

«утрим.» - 0

**СЛУХАЛИ:**

47. Про внесення зміни в пункт 1 рішення міської ради від 27.10.2016 № 15/19-16 «Про надання дозволу на складання проекту відведення земельної ділянки для будівництва індивідуального гаража, з передачею у власність». (Проект № 436)

**ДОПОВІДАВ:**

В.М.Копаниця – начальник земельно – екологічного відділу, який ознайомив із наданими матеріалами, проектом рішення, погодженням проекту рішення профільною комісією.

**ВИРІШИЛИ:** прийняти рішення в цілому (рішення № 47/21-16 додається).

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за» - 21

«проти» - 0

«утрим.» - 0

**СЛУХАЛИ:**

48. Про внесення зміни в п.26 рішення міської ради від 27.10.2016 № 11/19-16 «Про надання дозволу на складання проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) з передачею у власність із земель запасу міської ради». (Проект № 437)

**ДОПОВІДАВ:**

В.М.Копаниця – начальник земельно – екологічного відділу, який ознайомив із наданими матеріалами, проектом рішення, погодженням проекту рішення профільною комісією.

**ВИРІШИЛИ:** прийняти рішення в цілому (рішення № 48/21-16 додається).

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за» - 21  
 «проти» - 0  
 «утрим.» - 0

**СЛУХАЛИ:**

49. Про надання попереднього погодження приватному підприємцю Янишівському А.В. на продаж земельної ділянки по вул. С.Бандери, 73. (Проект № 438)

**ДОПОВІДАВ:**

В.М.Копаниця – начальник земельно – екологічного відділу, який ознайомив із наданими матеріалами, проектом рішення, погодженням проекту рішення профільною комісією.

**ВИСТУПИЛИ:**

Р.Я.Бардашевський – депутат міської ради, з пропозицією надати слово ПДП Янишівському А.В.

А.В.Янишівський – приватний підприємець ( текст виступу додається).

С. Шпак – представник будинку № 73 вул. С.Бандери, про стан наданого соціального житла по вул.Петлюри,11.

В.Р.Гулик – перший заступник міського голови, про надання житла С.Шпак по вул..Р.Шухевича,2; про відключення від газопостачання аварійних будинків.

Л.Р.Івасюк – депутат міської ради, про роботу комісії над вивченням даного питання та підтримку проекту рішення.

**ВИРІШИЛИ:** Проект рішення депутатами відхилений (проект № 438 додається).

**Голосували:**( Результати поіменного голосування додаються)

«за» - 13  
 «проти» - 0  
 «утрим.» - 5

**Рішення депутатами відхилене, оскільки не отримало необхідної більшості голосів від загального складу ради. Загальний склад ради: 26 депутатів та міський голова.**

**СЛУХАЛИ:**

50. Про внесення зміни в рішення міської ради від 24.06.2016 № 25/14-16 «Про надання дозволу на складання проекту відведення земельних ділянок під будівництво та обслуговування індивідуальних гаражів, особистого селянського господарства,будівництва та обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд з передачею у власність». (Проект № 439)

**ДОПОВІДАВ:**

В.М.Копаниця – начальник земельно – екологічного відділу, який ознайомив із наданими матеріалами, проектом рішення, погодженням проекту рішення профільною комісією.

**ВИРІШИЛИ:** прийняти рішення в цілому (рішення № 49/21-16 додається).

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за»	- 21
«проти»	- 0
«утрим.»	- 0

**СЛУХАЛИ:**

51. Про надання дозволу на виготовлення технічної документації щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) що перебуває в постійному користуванні ТзОВ «Галичанка» по вул. Шухевича, 11 .(Проект № 440)

**ДОПОВІДАВ:**

В.М.Копаниця – начальник земельно – екологічного відділу, який ознайомив із наданими матеріалами, проектом рішення, погодженням проекту рішення профільною комісією.

**ВИРІШИЛИ:** прийняти рішення в цілому (рішення № 50/21-16 додається).

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за»	- 19
«проти»	- 1
«утрим.»	- 0

**СЛУХАЛИ:**

52. Про затвердження проекту відведення земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства з передачею у власність. (Проект № 441)

**ДОПОВІДАВ:**

В.М.Копаниця – начальник земельно – екологічного відділу, який ознайомив із наданими матеріалами, проектом рішення, погодженням проекту рішення профільною комісією.

**ВИРІШИЛИ:** прийняти рішення в цілому (рішення № 51/21-16 додається).

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за»	- 20
«проти»	- 0

«утрим.» - 0

**СЛУХАЛИ:**

53. Про затвердження проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок для будівництва індивідуальних гаражів з передачею у власність. (Проект № 442)

**ДОПОВІДАВ:**

В.М.Копаниця – начальник земельно – екологічного відділу, який ознайомив із наданими матеріалами, проектом рішення, погодженням проекту рішення профільною комісією.

**ВИРІШИЛИ:** прийняти рішення в цілому (рішення № 51/21-16 додається).

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за» - 22

«проти» - 0

«утрим.» - 0

**СЛУХАЛИ:**

54. Про затвердження проекту відведення земельної ділянки для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) з передачею у власність. (Проект № 443)

**ДОПОВІДАВ:**

В.М.Копаниця – начальник земельно – екологічного відділу, який ознайомив із наданими матеріалами, проектом рішення, погодженням проекту рішення профільною комісією.

**ВИРІШИЛИ:** прийняти рішення в цілому (рішення № 53/21-16 додається).

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за» - 20

«проти» - 0

«утрим.» - 0

**СЛУХАЛИ:**

55. Про надання дозволу на виготовлення технічної документації щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) для ведення особистого селянського господарства з передачею у власність. (Проект № 444)

**ДОПОВІДАВ:**

В.М.Копаниця – начальник земельно – екологічного відділу, який ознайомив із наданими матеріалами, проектом рішення, погодженням проекту рішення профільною комісією.

**ВИРІШИЛИ:** прийняти рішення в цілому (рішення № 54/21-16 додається).

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за»	- 20
«проти»	- 0
«утрим.»	- 0

**СЛУХАЛИ:**

56. Про надання дозволу на виготовлення технічної документації щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель та споруд (присадибна ділянка) з передачею у власність. (Проект № 445)

**ДОПОВІДАВ:**

В.М.Копаниця – начальник земельно – екологічного відділу, який ознайомив із наданими матеріалами, проектом рішення, погодженням проекту рішення профільною комісією.

**ВИРІШИЛИ:** прийняти рішення в цілому (рішення № 55/21-16 додається).

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за»	- 22
«проти»	- 0
«утрим.»	- 0

**СЛУХАЛИ:**

57. Про надання дозволу на виготовлення технічної документації щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі(на місцевості) для будівництва індивідуального гаража. (Проект № 446)

**ДОПОВІДАВ:**

В.М.Копаниця – начальник земельно – екологічного відділу, який ознайомив із наданими матеріалами, проектом рішення, погодженням проекту рішення профільною комісією.

**ВИРІШИЛИ:** прийняти рішення в цілому (рішення № 56/21-16 додається).

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за»	- 22
«проти»	- 0
«утрим.»	- 0



**СЛУХАЛИ:**

58. Про поставлення на чергу для отримання земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства. (Проект № 447)

**ДОПОВІДАВ:**

В.М.Копаниця – начальник земельно – екологічного відділу, який ознайомив із наданими матеріалами, проектом рішення, погодженням проекту рішення профільною комісією.

**ВИРІШИЛИ:** прийняти рішення в цілому (рішення № 57/21-16 додається).

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за»	- 22
«проти»	- 0
«утрим.»	- 0

**СЛУХАЛИ:**

59. Про надання дозволу на виготовлення технічної документації щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі(на місцевості), в м. Бурштин по вул. Калуська 10 а. (Проект № 449)

**ДОПОВІДАВ:**

В.М.Копаниця – начальник земельно – екологічного відділу, який ознайомив із наданими матеріалами, проектом рішення, погодженням проекту рішення профільною комісією.

**ВИРІШИЛИ:** прийняти рішення в цілому (рішення № 58/21-16 додається).

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за»	- 21
«проти»	- 0
«утрим.»	- 1

**СЛУХАЛИ:**

60. Про розгляд заяви громадянки Харів Д.Є. щодо вилучення земельної ділянки з користування в користь дочки Галич О.Р. м. Бурштин урочище «Березники» .(Проект № 451)

**ДОПОВІДАВ:**

В.М.Копаниця – начальник земельно – екологічного відділу, який ознайомив із наданими матеріалами, проектом рішення, погодженням проекту рішення профільною комісією.

**ВИСТУПИЛИ:**

І.Р.Харів – депутат міської ради, про відмову брати участь у голосуванні.

**ВИРІШИЛИ:** прийняти рішення в цілому (рішення № 59/21-16 додається).

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за»	- 21
«проти»	- 0
«утрим.»	- 0

**СЛУХАЛИ:**

61. Про надання дозволу на складання проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки для ведення особистого селянського господарства в м. Бурштин з передачею у власність . (Проект № 452)

**ДОПОВІДАВ:**

В.М.Копаниця – начальник земельно – екологічного відділу, який ознайомив із наданими матеріалами, проектом рішення, погодженням проекту рішення профільною комісією.

**ВИСТУПИЛИ:**

І.Р.Харів – депутат міської ради, про відмову брати участь у голосуванні.

**ВИРІШИЛИ:** прийняти рішення в цілому (рішення № 60/21-16 додається).

**Голосували** (Результати поіменного голосування додаються):

«за»	- 21
«проти»	- 0
«утрим.»	- 0

**СЛУХАЛИ:**

62. Відповіді на депутатські запити.

**ВИСТУПИЛИ:**

В.Є.Василик – депутат міської ради, про відсутність відповіді на депутатський запит по вул.Січових стрільців.

В.Л.Рик – депутат міської ради, про відсутність відповіді на депутатський запит про несплату за оренду земельної ділянки п\п Паньків.

**СЛУХАЛИ**

63. Депутатські запити.( Відсутні).

**СЛУХАЛИ:**

64. Різне.

**ВИСТУПИЛИ:**

І.В.В.Прокопів – депутат міської ради, про запрошення на чергову сесію представників рибоохорони; про причини відмови виконавчого комітету міської ради від участі у будівництві водогону Галич – Бурштин.

Р.О.Джура – міський голова, про недостовірну інформацію по питанню відмови від участі у будівництві водогону Лімниця – Бурштин, дане питання залишається актуальним.

Б.Б.Рибчук – секретар міської ради, про затребування інформації від АМЕР по питанню будівництва водогону.

Ю.Є.Кухарський – приватний підприємець, про ситуацію яка склалася у складському підвальному приміщенні у будинку № 20 по вул. Січових стрільців.

**Міський голова**

**Роксолана Джура**