

Від 11.01.2018

№ 616

**Про стан виконавської дисципліни  
в роботі з документами у структурних  
підрозділах Бурштинської міської ради  
за 2017 рік**

Заслухавши інформацію начальника загального відділу міської ради М.Яцик про стан виконавської дисципліни в роботі з документами у структурних підрозділах Бурштинської міської ради за 2017 рік, з метою посилення контролю за виконанням актів і доручень Президента України, Кабінету Міністрів України, розпоряджень та окремих доручень голови обласної державної адміністрації, власних розпорядчих документів, забезпечення своєчасного та якісного виконання контрольних документів, керуючись п.2 ч.2 ст.52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про доступ до публічної інформації», виконком міської ради вирішив:

1. Інформацію про стан виконавської дисципліни в роботі з документами у структурних підрозділах Бурштинської міської ради за 2017 рік взяти до уваги (інформація додається).

2. Заступникам міського голови, секретарю ради, керуючому справами виконавчого комітету, начальникам відділів, секторів та керівникам комунальних підприємств та організацій міської ради:

2.1. Посилити контроль та забезпечити безумовне і своєчасне виконання завдань, визначених в актах та дорученнях Президента України, Кабінету Міністрів України, інших центральних органів виконавчої влади, депутатських запитах та зверненнях, розпорядженнях та окремих дорученнях голови обласної державної адміністрації, а також рішеннях міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнях і дорученнях міського голови та розглядати на нарадах, засіданнях виконавчого комітету та сесіях міської ради хід їх реалізації з прийняттям конкретних управлінських рішень.

2.2. Вживати заходи щодо притягнення, згідно з чинним законодавством, до дисциплінарної відповідальності осіб, які допускають порушення виконавської дисципліни.

2.3. Забезпечити дієвий контроль за неухильним дотриманням Положення про виконавську дисципліну, Інструкції з діловодства у виконавчому комітеті Бурштинської міської ради.

2.4. Загальному відділу /М.Яцик/ кожного місяця проводити День контролю та на апаратних нарадах доповідати про стан виконавської дисципліни в структурних підрозділах міської ради.

3. Контроль по виконанню даного рішення покласти на керуючу справами виконкому С.Видай.

**Міський голова**

**Роксолана Джура**

Підготувала  
Погоджено:

М.Яцик  
С.Видай  
В.Данилюк