

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
адміністративної послуги

ВЗЯТТЯ ГРОМАДЯН НА ОБЛІК БАЖАЮЧИХ ОТРИМАТИ ЗЕМЕЛЬНУ
ДІЛЯНКУ ПІД ІНДИВІДУАЛЬНЕ БУДІВНИЦТВО
(назва адміністративної послуги)

Земельно-екологічний відділ Бурштинської міської ради
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія	Термін виконання
1.	Прийом документів, реєстрація заяви	Адміністратор ЦНАП	виконує	У день звернення
2.	Передача документів на розгляд до земельно-екологічного відділу	Адміністратор ЦНАП	виконує	Протягом наступного робочого дня
3.	Підготовка проекту рішення про взяття громадян на облік бажуючих отримати земельну ділянку під індивідуальне будівництво	Земельно-екологічний відділ	виконує	Згідно з Регламентом міської ради
4.	Розміщення проекту рішення на сайті Бурштинської міської ради	Загальний відділ	виконує	Згідно з Регламентом міської ради
5.	Розгляд проекту рішення про взяття громадян на облік бажуючих отримати земельну ділянку під індивідуальне будівництво на сесійному засіданні міської ради	Засідання сесії Бурштинської міської ради	затверджує	Протягом 20 днів з дня реєстрації проекту
6.	Підготовка рішення міської ради про включення до списку осіб бажуючих отримати земельну ділянку, передача її у ЦНАП Бурштинської міської ради	Секретар Бурштинської міської ради Земельно-екологічний відділ	виконує	Протягом 10 робочих днів після прийняття рішення міської ради
7.	Видача рішення міської ради в Центрі надання адміністративних послуг Бурштинської міської ради	Адміністратор ЦНАП	виконує	У день звернення